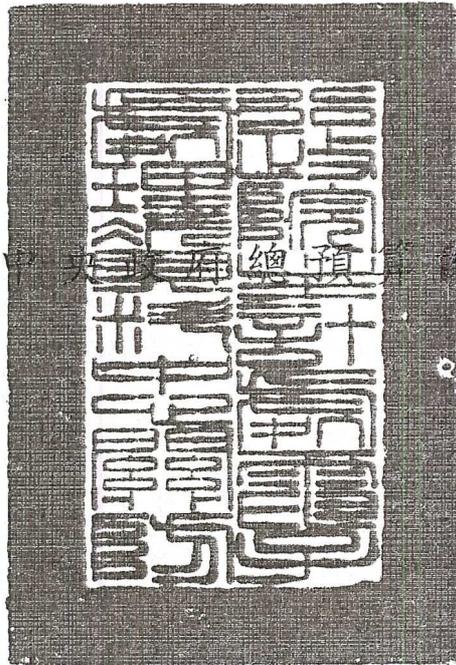


中華民國 98 年度



行政院主計處電子處理資料中心單位預算

行政院主計處電子處理資料中心編

行政院主計處電子處理資料中心

目 錄

中華民國 98 年度

書表名稱	頁次
一、預算總說明-----	1 - 6
二、主要表：	
歲入來源別預算表-----	7
歲出機關別預算表-----	8 - 9
三、附屬表：	
歲入項目說明提要表-----	11
歲出計畫提要及分支計畫概況表-----	12-25
各項費用彙計表-----	26-29
歲出用途別科目分析表-----	30-31
資本支出分析表-----	32-33
人事費分析表-----	34
預算員額明細表-----	36-37
公務車輛明細表-----	38
現有辦公房舍明細表-----	40-41
捐助經費分析表-----	42-43
派員出國計畫預算總表-----	44
派員出國計畫預算類別表-----	46-47
歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	48-49

一、預算總說明

行政院主計處電子處理資料中心 98 年度施政目標與重點

本中心掌理政府機關資訊計畫之審議、查核、輔導、推廣及服務事宜。訂定中程（98 至 101 年度）施政計畫之策略績效目標。包括：一、提昇政府資訊服務效能與安全，及推動縣市主計財政便捷化；二、強化主計資訊應用作業系統；三、提昇電腦中文環境之資訊互通品質，及加強公務人員之資訊專業素養；四、提昇本處電腦作業效能及網路創新應用，強化資訊安全管理；五、廣續縣市公務預算會計暨財政資訊系統之推動與諮詢服務，增進地方主計業務工作效率。

本中心依據行政院施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及本處未來發展需要，編定 98 年度施政計畫，其目標與重點如次：

壹、年度施政目標：

- 一、「**提昇政府資訊服務效能與安全，及推動縣市主計財政便捷化**」方面：透過政府機關資訊計畫審議與預算初審、電腦作業效率查核及資通安全稽核，有效提昇資訊應用層面及整合運用；推廣縣市主計、財政資訊管理系統，強化經費執行效能。
- 二、「**強化主計資訊應用作業系統**」方面：集中規劃開發通用性主計業務套裝軟體（如中央政府歲計會計等系統），供相關機關採用，有利於提昇工作績效，減少重複投資，持續加強本處各項資訊管理系統之功能，善用本處主計業務有關之資訊，除提供日常之公務處理外，並得產生本處管理與決策相關之資訊。
- 三、「**提昇電腦中文環境之資訊互通品質，及加強公務員之資訊專業素養**」方面：加強推廣 CNS11643 中文標準的應用，提昇中文資訊交換與轉碼之效益，加強公務員之數位學習及自由軟體應用之資訊教育，以縮減城鄉數位落差。廣續辦理全國電腦應用概況調查，提供各界決策、規劃之參考。
- 四、「**更新本處電腦主機及創新網路應用功能，強化資通訊安全管理**」方面：更新本處電腦主機及相關周邊設備，支援本處基本國勢調查及公務登記資料處理；推動全國主計網（eBAS）創新應用，提昇整體主計行政效率；加強本處全球資訊網（WWW）中英文網站經營推廣，促進與國際社會交流互動；嚴密本處資通訊安全管理，防範駭客入侵及機敏資料外洩。
- 五、「**縣市公務預算會計暨財政資訊系統之推動及維護**」方面：廣續縣市公務預算會計暨財政資訊系統之推動、系統維護與更新；加強縣市簡易會計系統功能、提昇網路版本，提高會計帳務處理時效，促進主計資訊交流應用。

貳、衡量指標

年度績效目標	衡 量 指 標					
	衡量指標	評估體制	評估方式	衡量標準	指標類型	98年度目標值
一、推展資訊應用，提升政府效能	1、資安外部稽核執行比率	1	統計數據	(實際累計稽核機關數／規劃辦理稽核機關數) x100%	電子化政府指標	25%
	、計 計 體推 用率	1	統計數據	(年度實際推 用機關數／ 年度 推 用機關數) 100%	行政效率	8 %
	、計 理應 用率	1	統計數據	(理應 用 能累 計數／ 應 用 能 數) x100%	電子化政府指標	25%

評估體制 數

1 指實際評估 用 行

2 指實際評估 行

指實際評估 方式 行

指實際評估 用 行

5

98 年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容
一、各機關應用電子計算機作業之審查輔導 3303111000	各機關設置及應用電腦之審議查核及輔導 3303111000	社會發展	<ul style="list-style-type: none"> 一、辦理各機關資訊計畫審議及概算初審。 二、書面及實地查核應用電腦之機關(構)，並彙編查核報告。 三、辦理資通安全外部稽核。 四、推廣縣市預算會計及財政資訊系統。
二、電子計算機作業系統之分析設計 3303111100	各項作業之系統分析設計 3303111100	社會發展	<ul style="list-style-type: none"> 一、輔導試辦機關試用新版政府歲計會計資訊管理系統(GBA)；辦理GBA系統使用輔導與諮詢服務、系統問題處理與程式驗證、版本更新等維護工作。 二、辦理「非營業基金歲計會計資訊管理系統」推廣訓練及系統試辦；辦理「營業基金歲計會計資訊管理系統」第2期決算編製子系統開發、推廣訓練及系統試辦等。 三、辦理99年人口及住宅普查作業系統之名冊編製作業及第3次試驗調查之資料處理，完成普查行政系統之網路版建置。 四、電腦輔助面訪調查系統全面實施，應用於人力資源調查作業。 五、辦理公文製作與管理、主計人員人事與人員訓練管理系統等之使用訓練。
三、電子計算機技術之研究與訓練 3303111200	電子計算機技術之研究與訓練 3303111200	社會發展	<ul style="list-style-type: none"> 一、賡續增修與維護行政知識網系統功能。 二、加強全字庫功能及健全字碼屬性，提升資訊交換之效益。 三、辦理電腦應用概況調查及發行政府機關資訊通報。 四、提升公務員資訊養成教育及充實資訊課程教材。
四、電子計算機之管理與資料處理 3303111300	電子計算機之管理與資料處理 3303111300	社會發展	<ul style="list-style-type: none"> 一、辦理國情、工商及服務業、人口及住宅等普查調查之資料處理、管制及機器操作。 二、辦理IBM大型電腦主機暨相關軟硬體設備汰換計畫。 三、提升本處全球資訊網(WWW)服務品質及全國主計網(eBAS)社群知識管理。 四、辦理本處資通安全防護管理。 五、辦理本處整體網路及個人電腦軟硬體資源管理維護。

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容
五、資訊系統推廣服務 3303111400	推動地方主計資訊業務 3303111400	社會發展	<p>一、推動縣市公務預算會計暨財政資訊系統，含上線輔導、技術支援、諮詢服務、巡迴健診、緊急叫修及其他資訊業務輔導。</p> <p>二、辦理縣市簡易會計系統之維護更新、諮詢服務。</p> <p>三、支援辦理中央政府歲計會計資訊管理系統（GBA）操作訓練。</p> <p>四、本處中部辦公園區主計行政資訊作業建置及網路與資訊設備之管理維護。</p>

前(96)年度施政績效衡量暨達成情形分析

策略績效目標	衡 量 指 標		
	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
一、建置電腦中文共通平台	一、中文共通平台應用之滿意度	80	中文共通平台係協助各單位應用國家標準交換碼，健全中文資訊交換機制，以節省投資的耗費，且多經授權單位加值後始提供終端使用者間接應用。經評估授權單位較熟知使用之良窳，是以 96 年度仍以授權單位為調查對象，並已修正 95 年度調查方式與內容。96 年度發出的問卷統計共 44 份，回收 26 份。滿意度量表係以 1~10 分評分，26 份有效問卷之滿意度分數共計 213 分，故滿意度為 81.9%【 $=213 / (26 * 10)$ 】，超出原訂目標值（80%），達成度為 100%。
	二、中文共通平台所提供對照表之完整性	90	中文共通平台應建置對照表數包括：CNS11643、Big5、Big5-E、ISO10646(Unicode)、五大行政資訊系統(戶政 EUC 碼、工商碼、地政碼、財稅碼、稅務碼、公路監理內碼)等，共計 10 個對照表。至 96 年底已完成 CNS11643、Big5、Big5-E、EUC、Unicode 碼等 5 個對照表，其他部分完成者為：工商碼 85%、地政碼 95%、財稅碼 95%、稅務碼 95%、公路監理內碼 90%，故達成目標值為 96%【 $=(100% * 5 + 85% + 95% * 3 + 90%) / 10$ 】，超出原訂目標值（90%），達成度為 100%。
	三、中文共通平台轉碼工具之完備及便利性	95	中文共通平台規劃將提供轉碼功能計有 Web Services、Web base、MS Windows 單機、Linux 單機、Socket 技術、Http Form 技術、通用對照表（含 Unicode、BIG5、BIG5E、戶政 EUC 內碼、工商造字碼、地政造字碼、財稅交換碼、稅務內碼、公路監理內碼）、各單位自造字對照表及單位對照表等 9 項功能。至 96 年底已完成 Web Services、Web base、MS Windows 單機、Socket 技術、Http Form 技術、通用對照表、各單位自造字對照表及單位對照表等 8 項，另 Linux 單機功能亦完成 60%，共占上開應建置 9 項轉碼功能之 95.6%【 $=(100% * 8 + 60%) / 9$ 】，超出原訂目標值（95%），達成度為 100%。

上(97)年度已過期間施政績效及達成情形分析

策略績效目標	衡 量 指 標	
	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
一、建置電腦中文共通平台	1、中文共通平台所提供對照表之完整性	中文共通平台應建置對照表數包括：CNS11643、Big5、Big5-E、ISO10646(Unicode)、五大行政資訊系統(戶政 EUC 碼、工商碼、地政碼、財稅碼、稅務碼、公路監理內碼)等，共計 10 個對照表。至 96 年底已完成 CNS11643、Big5、Big5-E、EUC、Unicode 碼等 5 個對照表，其他部分完成工商碼 85%、地政碼 95%、財稅碼 95%、稅務碼 95%、公路監理內碼 90%。至 97 年 6 月底止，約完成地政碼 98%、財稅碼 96%、稅務碼 96%、工商碼 88%之整理工作。
	2、中文共通平台轉碼工具之完備及便利性	中文共通平台規劃將提供轉碼功能計有 Web Services、Web base、MS Windows 單機、Linux 單機、Socket 技術、Http Form 技術、通用對照表(含 Unicode、BIG5、BIG5E、戶政 EUC 內碼、工商造字碼、地政造字碼、財稅交換碼、稅務內碼、公路監理內碼)、各單位自造字對照表及單位對照表等 9 項功能。至 96 年底已完成 Web Services、Web base、MS Windows 單機、Socket 技術、Http Form 技術、通用對照表、各單位自造字對照表及單位對照表等 8 項。至 97 年 6 月底止，Linux 單機功能正委外開發中，進度約達 70%。
	3、中文共通平台應用之滿意度	預計於 97 年第 4 季辦理調查工作；另正規劃發展網路調查之相關功能，以試辦蒐集滿意度資料。

二、主要表

**主計處電子處理資料中心
歲入來源別預算表**

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

科 目 稱					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名					
				合 計	5	12	70	-7	
3				0500000000 規費收入	5	12	66	-7	
	8			0503110000 主計處電子處理資料中 心	5	12	66	-7	
		1		0503110300 使用規費收入	5	12	66	-7	
			1	0503110312 場地設施使用費	5	12	66	-7	本年度預算數係借用宿舍員工自薪資扣 回繳庫數。
4				0700000000 財產收入	-	-	1	-	
	7			0703110000 主計處電子處理資料中 心	-	-	1	-	
		1		0703110600 廢舊物資售價	-	-	1	-	前年度決算數係出售廢紙收入。
7				1100000000 其他收入	-	-	3	-	
	8			1103110000 主計處電子處理資料中 心	-	-	3	-	
		1		1103110900 雜項收入	-	-	3	-	
			1	1103110901 收回以前年度歲出	-	-	3	-	前年度決算數係收回員工子女教育補助 費等繳庫數。

**主計處電子處理資料中心
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱				
2	3	1		0003000000	292,931	229,632	63,299	1. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 人員維持費153,475千元，較上年度減列職員1人、約僱人員1人之人事費1,359千元，增列員工薪俸晉級差額等1,290千元，計淨減69千元。 (2) 基本行政工作維持費7,066千元，較上年度減列水電費等132千元。
				行政院主管				
				0003110000				
				主計處電子處理資料中心				
				3303110000				
				行政支出				
				3303110100				
				一般行政				
				3303111000				
				各機關應用電子計算機作業之審查輔導				
				3303111100				
				電子計算機作業系統之分析設計				
				3303111200				
				電子計算機技術之研究與訓練				
3303111300								
電子計算機之管理與資料處理								
3303111400								
資訊系統推廣服務								
3303119000								
一般建築及設備								
3303119011								
1 交通及運輸設備								
3303119019								
2 其他設備								

**主計處電子處理資料中心
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱				
			8	3303119800 第一預備金	500	500	0	27千元。 4.加強建置全字庫相關功能及字碼等經費6,119千元。 5.開發及提昇政府歲計會計、主計人事、資訊管理、應用作業系統網站、資料庫等應用軟體經費7,428千元。 6.購置冷氣機等辦公設備經費56千元。 7.上年度購置電腦軟硬體及雜項設備等預算業已編竣，所列27,127千元如數減列。 仍照上年度預算數編列。
2				0003000000 行政院主管	292,931	229,632	63,299	
	3			0003110000 主計處電子處理資料中心	292,931	229,632	63,299	
				3303110000 行政支出	292,931	229,632	63,299	
			1	3303110100 一般行政	160,541	160,742	-201	1.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費153,475千元，較上年度減列職員1人、約僱人員1人之人事費1,359千元，增列員工薪俸晉級差額等1,290千元，計淨減69千元。 (2)基本行政工作維持費7,066千元，較上年度減列水電費等132千元。
			2	3303111000 各機關應用電子計算機 作業之審查輔導	10,633	11,880	-1,247	1.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)各機關申請設置及應用電腦之審議查核經費570千元，與上年度同。 (2)政府機關應用電腦之輔導經費10,063千元，較上年度減列推動縣市預算會計及財政系統資訊服務費等1,247千元。
			3	3303111100 電子計算機作業系統之 分析設計	7,844	7,227	617	本年度預算數7,844千元，係辦理資訊系統分析與設計經費，較上年度增列政府歲計會計等系統推廣訓練費617千元。
			4	3303111200 電子計算機技術之研究 與訓練	4,789	4,159	630	本年度預算數4,789千元，係推動電子計算機技術之研究與訓練經費，較上年度增列資訊服務費等630千元。
			5	3303111300 電子計算機之管理與資 料處理	13,897	13,897	0	本年度預算數13,897千元，係辦理電子計算機之管理與資料處理經費，與上年度同。
			6	3303111400 資訊系統推廣服務	4,060	4,060	0	本年度預算數4,060千元，係辦理資訊管理業務經費，與上年度同。

**主計處電子處理資料中心
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱				
		7		3303119000 一般建築及設備	90,667	27,167	63,500	
			1	3303119011 交通及運輸設備	40	40	0	本年度預算數40千元，係購置傳真機設備等經費，與上年度同。
			2	3303119019 其他設備	90,627	27,127	63,500	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.汰換大型主機、個人電腦軟硬體及周邊設備等經費64,033千元。 2.購置行政知識網及網路學習教材開發等經費1,864千元。 3.強化縣市預算會計及財政系統功能計畫等經費11,127千元。 4.加強建置全字庫相關功能及字碼等經費6,119千元。 5.開發及提昇政府歲計會計、主計人事、資訊管理、應用作業系統網站、資料庫等應用軟體經費7,428千元。 6.購置冷氣機等辦公設備經費56千元。 7.上年度購置電腦軟硬體及雜項設備等預算業已編竣，所列27,127千元如數減列。
		8		3303119800 第一預備金	500	500	0	仍照上年度預算數編列。

本 頁 空 白

三、附屬表

**主計處電子處理資料中心
歲入項目說明提要表**

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0503110300 使用規費收入	-0503110312 場地設施使用費	預算金額	5	承辦單位	秘書室
------------	----------------------	------------------------	------	---	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

二、法令依據

金 額 及 說 明						
款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	5	
	8			0503110000 主計處電子處理資 料中心	5	
		1		0503110300 使用規費收入	5	
			1	0503110312 場地設施使用費	5	本年度預算數係借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數。

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303110100 一般行政	預算金額	160,541
計畫內容： 辦理本中心一般行政業務。		預期成果： 改善辦公環境，提高行政效率。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	153,475	秘書室	法定編制人員 113人、聘用人員1人、約僱人員14人、技工3人、駕駛5人、工友5人，共計 141人。
0100 人事費	153,475		
0103 法定編制人員待遇	91,844		
0104 約聘僱人員待遇	6,300		
0105 技工及工友待遇	5,100		
0111 獎金	25,165		
0121 其他給與	3,931		
0131 加班值班費	4,035		
0143 退休離職儲金	8,400		
0151 保險	8,700		
02 基本行政工作維持	7,066	秘書室	本分支計畫為一般行政管理工作及共同性業務經費，計編列7,066千元，內容如下：
0200 業務費	6,736		1.業務費 6,736千元
0202 水電費	2,837		(1)辦公大樓水費年需 101千元；電腦機房大型冷氣、中央空調及高壓電等廣博大樓用電分攤等每月228千元，全年編列 2,736千元，合計 2,837千元。
0203 通訊費	1,344		(2)行政每月所需郵資及電話費等 112千元，全年編列 1,344千元。
0221 稅捐及規費	53		(3)公務車三輛牌照稅及燃料費 53千元。
0231 保險費	44		(4)公務車三輛保險費編列 44千元。
0271 物品	564		(5)購置公務用消耗用品 406千元，公務車三輛、機車一輛，年需購置汽油5,772公升，@公升27.28元全年計編列 158千元，合計 564千元。
0279 一般事務費	1,154		(6)辦公室環境清潔費年需 288千元；一般公務所需文康活動每人年以 3,840元編列計 541千元、印刷及雜項等經費 325千元，共計 1,154千元。
0282 房屋建築養護費	66		(7)辦公房屋修繕費以3,326.36平方公尺計列，全年編列 66千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	421		(8)依規定標準編列公務車三輛，機車一輛養護費年需 135千元；辦公器具、電力設施等維護費 286千元，合計編列 421千元。
0291 國內旅費	15		(9)辦理總務、人事、政風、會計等事務公差旅費12人日@ 1,250元計 15千元。
0294 運費	15		(10)文書資料及物品運送費計需 15千元。
0295 短程車資	13		
0299 特別費	210		
0400 獎補助費	330		
0475 獎勵及慰問	330		

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303110100 一般行政	預算金額	160,541
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			(11)市內短程車資全年編列 13千元。 (12)依規定標準編列主任特別費，每月 17,500元，全年編列 210千元。 2.獎補助費 330千元 (1)退休退職人員三節慰問金55人，全年編列 330千元。

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303111000 各機關應用電子計算機作業之審查輔導	預算金額	10,633
-----------	------------------------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理各機關電腦應用計畫審議及資訊概算之初審。
2. 實施政府機關電腦作業效率查核。
3. 提供各機關應用電腦之諮詢、顧問、協調及建議。
4. 辦理資通安全稽核。
5. 推廣縣市公務預算會計及財政資訊系統。

預期成果：

1. 藉由審議輔導工作，提昇政府機關資訊經費應用效率及政府資訊系統之整合。
2. 完成政府機關書面查核及實地查核20個機關，提供查核意見，作為政府資訊規劃及相關研究之引用。
3. 推動政府機關內部資安稽核，並實地稽核26個機關，以強化機關資通安全。
4. 推廣17縣市使用縣市公務預算會計及財政資訊系統，增進預算會計及財政業務效能。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 各機關申請設置及應用電腦之審議查核	570	審查組	1. 本分支計畫內容：辦理各機關設置及應用電腦計畫及概算之審議、實施政府電腦作業效率查核。 2. 完成方法：根據計畫評鑑準則及預算編製法規辦理審議，以書面查核及實地查核兩種方式辦理查核。 (1) 辦理電腦效率書面查核資料整理登錄酬金 430千元。 (2) 文具紙張等全年計 50千元。 (3) 印製查核報告 100本@ 200元計 20千元。 (4) 辦理電腦效率實地查核人員旅費 56人日@ 1,250元計 70千元。
0200 業務費	570		
0249 臨時人員酬金	430		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	20		
0291 國內旅費	70		
02 政府機關應用電腦之輔導	10,063	審查組	
0200 業務費	10,063		
0215 資訊服務費	8,823		
0250 按日按件計資酬金	700		
0262 國內組織會費	40		
0279 一般事務費	300		
0291 國內旅費	200		

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303111100 電子計算機作業系統之分析設計	預算金額	7,844
-----------	---------------------------	------	-------

計畫內容：

預期成果：

1. 建立本處各局處有關管理資訊系統。
2. 設計共同性軟體提供相關單位使用。
3. 配合本處推動自動化作業。
4. 協助政府機關推動自動化作業。
5. 配合各項國勢調查資料自動化處理之設計。
6. 配合審查輔導查核功能提供人力支援。
7. 因應教育訓練之需求，提供師資支援。
8. 其他有關應用作業系統之諮詢及支援。

1. 推動各項業務電腦化提昇工作品質。
2. 縮減作業時程減輕人力負荷。
3. 集中開發主計業務套裝軟體避免政府重複投資。
4. 加速主計資訊之互通及整合。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 各項作業之系統分析與設計	7,844	分析組	1. 本分支計畫內容：
0200 業務費	7,844		(1) 作業系統之可行性研究、作業規劃、系統分析、系統設計、程式設計撰寫、測試。
0201 教育訓練費	1,219		(2) 作業系統之運作、處理及維護。
0203 通訊費	240		(3) 各項作業系統之推廣應用及訓練。
0215 資訊服務費	5,400		
0250 按日按件計資酬金	589		
0271 物品	125		2. 完成方法：訂定工作進度，每月檢討，並依計畫執行。
0279 一般事務費	100		(1) 政府歲計會計、公文管理、主計人員人事、主計資訊管理、CAPI等系統推廣訓練費合計 1,219千元。
0291 國內旅費	135		(2) 公務郵電支出計 84千元，套裝軟體及及操作文件寄送費用 20千元，電子信箱電話通信費 136千元，合計 240千元。
0295 短程車資	36		(3) 政府歲計會計、公文管理、主計人員人事、主計資訊管理等系統之軟體維護費用 5,400千元。
			(4) 辦理主計資訊系統等訓練、授課、講義製作費等計 589千元。
			(5) 電腦周邊消耗品計 105千元，辦公設備維修計 20千元，全年消耗品合計 125千元。
			(6) 技術文件及測試資料製作費 100千元。
			(7) 出差旅費 108人日@ 1,250元計 135千元。
			(8) 市內短程車資，全年合計 36千元。

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303111200 電子計算機技術之研究與訓練	預算金額	4,789
-----------	--------------------------	------	-------

計畫內容：

1. 賡續增修與維護行政知識網系統之功能。
2. 加強全字庫功能及健全字碼屬性，提昇資訊交換之效益。
3. 辦理電腦應用概況調查及發行政府機關資訊通報。
4. 提昇公務員資訊養成教育及充實資訊課程教材。

預期成果：

1. 維持行政知識網系統功能正常運作，提供諮詢服務。
2. 強化中文編碼、異碼互通等功能，增進各資訊系統之資源共享、資料互用。
3. 完成97年度電腦應用概況調查，編纂電腦應用概況報告；出刊12期政府機關資訊通報。
4. 完成資訊課程實體訓練70班、網路訓練90班。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 電子計算機技術之研究與訓練	4,789	研訓組	1. 本分支計畫內容： (1) 增修與維護行政知識網系統功能，辦理軟體設備更新及進行自由軟體系統研究等。
0200 業務費	4,789		(2) 辦理全字庫之應用推廣與諮詢服務，增修及維護全字庫功能與屬性。
0201 教育訓練費	185		(3) 辦理97年電腦應用概況調查，發行政府機關資訊通報。
0203 通訊費	602		(4) 辦理公務員資訊教育訓練及製作網路教學課程。
0215 資訊服務費	663		2. 完成方法： (1) 辦理公務員資訊訓練之專業課程外訓費用 185千元。
0249 臨時人員酬金	242		(2) 電腦應用概況調查及資訊通報郵資 492千元、全字庫設備GSN電信租用費 110千元，合計 602千元。
0250 按日按件計資酬金	810		(3) 教學用電腦及伺服器主機等電腦軟硬體設備維護費 663千元。
0271 物品	348		(4) 辦理電腦應用概況調查資料整理臨時工讀生費用 242千元。
0279 一般事務費	1,563		(5) 辦理電腦應用概況調查等業務出席費 42千元、辦理公務員資訊訓練授課鐘點費 678千元、電腦應用概況調查及資訊通報撰稿費 90千元，合計 810千元。
0291 國內旅費	40		(6) 資訊圖書及期刊購置費 88千元，電腦硬體設備周邊耗材更換費 260千元，合計 348千元。
0293 國外旅費	316		(7) 辦理電腦應用概況調查之勞務及資訊通報編纂印製費 1,563千元。
0295 短程車資	20		(8) 辦理相關業務國內出差旅費32人日@1,250元計 40千元。
			(9) 辦理相關業務國外出差旅費 316千元：

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303111200 電子計算機技術之研究與訓練	預算金額	4,789
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
			<p><1>參加國際編碼標準會議，需款 133千元。</p> <p><2>參加全球漢字編碼會議與相關研討會，需款 183千元。</p> <p>(10)辦理相關業務短程車資 20千元。</p>

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303111300 電子計算機之管理與資料處理	預算金額	13,897
-----------	--------------------------	------	--------

計畫內容：

1. 發揮電腦主機運作效能，支援基本國勢調查、專案抽樣調查及各連線單位之資料處理與管理作業。
2. 本處電腦軟硬體系統及整體網路之管理，加強資安防範監控，提供穩定安全資訊作業環境。
3. 推動全國主計網及本處全球資訊網等網路應用發展，促進主計資訊流通共享。

預期成果：

1. 確保大型電腦主機軟硬體穩定運作，以有效支援現有19個作業單位，45項應用作業之正常處理。
2. 確保整體資訊作業安全，提昇全處78部伺服器運作效率及網路傳輸效能。
3. 因應本處各項資訊應用需求，提供全處720部個人電腦之資訊化作業環境。
4. 創新開發業務整合之網路化應用，提供全國3,000餘個主計機構及13,000餘位人員間資訊共享及溝通交流平台。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 電子計算機之管理與資料處理	13,897	資料組	1. 本分支計畫內容：
0200 業務費	13,897		(1) 辦理各項基本國勢調查、專案抽樣調查及各連線單位之資料處理及機器操作。
0203 通訊費	1,384		(2) 管理及維護本處大型電腦主機、伺服器及整體網路環境。
0215 資訊服務費	11,820		(3) 推動及管理本處各項網路應用。
0231 保險費	100		(4) 管理本處資通安全及防範監控。
0271 物品	215		(5) 加強機房安全及儲存媒體管理。
0279 一般事務費	18		2. 完成方法：管理及維護各項電腦設備、網路設施，開發網路應用功能，資訊安全監控防護。
0284 設施及機械設備養護費	300		(1) 網際網路GSN T3、院區FTTB、T1及公務撥接電話租金等通訊費用計 1,384千元。
0291 國內旅費	50		(2) 大型電腦主機、周邊設備及整體網路等硬體維護 5,062千元，全國主計網、全球資訊網、法規檢索系統及FILE-AID, ABEND-AID等軟硬體維護 1,283千元，資安監控防護、主機異地備援、網路防火牆、及防毒維護 1,325千元，機房伺服器維護 190千元，大型電腦主機系統及SAS等軟體維護 3,960千元，合計 11,820千元。
0295 短程車資	10		(3) 電腦機房設備保險費 100千元。
			(4) 電腦用品及耗材：報表紙 12千元，3590/3480/DLT/LTO2等各式磁帶 13千元，大型雷射印表機碳粉及鋼珠等 185千元，辦公用文具紙張 5千元，合計 215千元。
			(5) 業務連繫印刷費 18千元。
			(6) 電腦機房FM200消防系統、環境監控、火災預警系統、防鼠作業、不斷電系統、空調系統等設施維護 300千元。
			(7) 公務出差旅費40人日@1,250元，合計 50

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303111300 電子計算機之管理與資料處理	預算金額	13,897
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			<p style="text-align: center;">千元。</p> <p>(8)公務用短程車資 10千元。</p>

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303111400 資訊系統推廣服務	預算金額	4,060
-----------	---------------------	------	-------

計畫內容：

1. 縣市公務預算會計暨財政系統之推動、建置、維護及其他資訊業務輔導事項。
2. 縣市簡易會計系統之開發推動、管理及系統維護事項。
3. 中南部地區政府機關資訊訓練計畫之推動及支援服務事項。
4. 本處中部辦公室主計行政資訊作業暨行政資訊網之推動、管理及設備維護事項。

預期成果：

1. 推動縣市預算會計暨財政資訊系統，辦理17縣市、76系統之上線輔導與諮詢服務，提升會計帳務處理之時效與準確度。
2. 推廣及維護縣市簡易會計資訊系統，提供19縣市、2,939個基層單位建置使用，減輕主計人員工作負荷。
3. 協助推動政府歲計會計資訊管理系統，預定開辦15班次操作訓練，提供諮詢服務及協助解決操作使用問題。
4. 辦理中部辦公室110餘台個人電腦及各類伺服器25台之管理維護，維持各項系統正常運作，確保資訊作業處理時效。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 資訊管理業務	4,060	推廣組	本分支計畫資訊系統推廣服務計編列業務費4,060千元，內容如下： 1. 辦理員工資訊教育訓練費計 170千元。 2. 辦公室冷氣空調計編列水電費 240千元。 3. GSN網路通信及T1專線租金等數據通訊費 588千元，連繫處理縣市公務預算會計系統推廣及簡易會計系統問題等事宜所需郵資及電話等一般通信費 200千元，合計 788千元。 4. 網路設備、各類伺服器設備及個人電腦維修等費用計 1,620千元。 5. 資訊技術研討出席費 60千元，辦理電腦訓練班、輔導訓練簡易會計系統等講座鐘點費等計 110千元，合計170千元。 6. 辦理簡易會計系統之開發、維護、推廣、輔導所需之磁片、光碟片、講義紙張，教室設備耗材包含碳粉匣、教學光碟、影帶、磁片及影印機、列表機、傳真機(包含碳粉匣、鐵粉、模造紙等)、資訊刊物等消耗品，合計 160千元。 7. 印製系統文件、作業手冊；會議場地佈置、清潔等，計編列 194千元。 8. 電腦機房空調及 U P S 等維護費用計編列 280千元。 9. 應用系統推廣講習、實地上線輔導；參加資訊技術專題研討；輔導縣市推動資訊業務、技術支援等旅費308人日@1,250，計編列 385千元。 10. 設備及器材搬運費計編列 23千元。
0200 業務費	4,060		
0201 教育訓練費	170		
0202 水電費	240		
0203 通訊費	788		
0215 資訊服務費	1,620		
0250 按日按件計資酬金	170		
0271 物品	160		
0279 一般事務費	194		
0284 設施及機械設備養護費	280		
0291 國內旅費	385		
0294 運費	23		
0295 短程車資	30		

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303111400 資訊系統推廣服務	預算金額	4,060
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			11. 業務洽、協調等短程車資，計編列 30千元。

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303119011 交通及運輸設備	預算金額	40
計畫內容：		預期成果：	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
01 交通及運輸設備	40	秘書室	1.購置傳真機 2台等經費 40千元。
0300 設備及投資	40		
0305 運輸設備費	40		

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303119019 其他設備	預算金額	90,627
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

預期成果：

1. 汰換個人電腦、購置筆記型電腦等設備。
2. 縣市公務預算會計及財政系統功能提升、系統安裝、開發國標碼全字庫網站工具軟體、應用作業軟體更新開發費用等經費。

按照計畫完成。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 其他設備	90,627	秘書室	1. 資訊設備費
0300 設備及投資	90,627		(1) 審查輔導(11,127千元)：
0306 資訊軟硬體設備費	90,571		<1>縣市預算會計及財政系統功能新增及提昇等經費 11,127千元。
0319 雜項設備費	56		(2) 分析設計(8,258千元)：
			<1>汰換筆記型電腦4台 220千元、個人電腦5台 150千元、伺服器2台 400千元及印表機1台 60千元，合計 830千元。
			<2>建置營業基金及非營業基金歲計會計資訊管理系統，提供各基金之主管機關及主計處使用以及購置開發工具費用，合計 4,900千元。
			<3>政府歲計會計、公文管理、主計人員人事、主計資訊管理系統等應用作業軟體更新開發費用，合計 2,528千元。
			(3) 研究訓練(8,073千元)：
			<1>汰換個人電腦3台 90千元。
			<2>提升行政知識網系統功能及進行開放式系統研究購置工具軟體 100千元。
			<3>辦理政府機關公務員資訊訓練及推動公務員網路學習教材開發經費 1,764千元。
			<4>加強全字庫功能及健全字碼屬性，擴增政府單位轉碼互通之應用 5,819千元。
			<5>擴增電腦應用概況調查ODF文件轉檔功能 300千元。
			(4) 資料處理(62,380千元)：
			<1>汰換大型電腦主機硬體設備48,800千元及相關軟體費用11,200千元，合計 60,000千元。
			<2>網站應用功能及服務發展費用 1,330千元。
			<3>資訊安全防護設備費用 800千元。
			<4>資料庫及相關軟體版本更新費用 250千

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303119019 其他設備	預算金額	90,627
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			<p>元。</p> <p>(5)推廣服務(733千元)：</p> <p style="padding-left: 20px;"><1>汰換高階伺服器1台 270千元、中階伺服器1台 170千元、低階伺服器1台 70千元及同仁桌上型電腦2台 60千元，合計 570千元。</p> <p style="padding-left: 20px;"><2>購置防毒軟體版本更新授權 163千元。</p> <p>2.雜項設備費(56千元)：</p> <p style="padding-left: 20px;">(1)汰換冷氣機2台 56千元。</p>

主計處電子處理資料中心
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303119800 第一預備金	預算金額	500
-----------	------------------	------	-----

計畫內容： 預期成果：

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	500	會計室	第一預備金 500千元。
0900 預備金	500		
0901 第一預備金	500		

**主計處電子處理資料中心
各項費用彙計表**

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3303110100 一般行政	3303111000 各機關應用電 子計算機作業 之審查輔導	3303111100 電子計算機作 業系統之分析 設計	3303111200 電子計算機技 術之研究與訓 練	3303111300 電子計算機之 管理與資料處 理	3303111400 資訊系統推廣 服務
合 計	160,541	10,633	7,844	4,789	13,897	4,060
0100人事費	153,475	-	-	-	-	-
0103法定編制人員待遇	91,844	-	-	-	-	-
0104約聘僱人員待遇	6,300	-	-	-	-	-
0105技工及工友待遇	5,100	-	-	-	-	-
0111獎金	25,165	-	-	-	-	-
0121其他給與	3,931	-	-	-	-	-
0131加班值班費	4,035	-	-	-	-	-
0143退休離職儲金	8,400	-	-	-	-	-
0151保險	8,700	-	-	-	-	-
0200業務費	6,736	10,633	7,844	4,789	13,897	4,060
0201教育訓練費	-	-	1,219	185	-	170
0202水電費	2,837	-	-	-	-	240
0203通訊費	1,344	-	240	602	1,384	788
0215資訊服務費	-	8,823	5,400	663	11,820	1,620
0221稅捐及規費	53	-	-	-	-	-
0231保險費	44	-	-	-	100	-
0249臨時人員酬金	-	430	-	242	-	-
0250按日按件計資酬金	-	700	589	810	-	170
0262國內組織會費	-	40	-	-	-	-
0271物品	564	50	125	348	215	160
0279一般事務費	1,154	320	100	1,563	18	194
0282房屋建築養護費	66	-	-	-	-	-
0283車輛及辦公器具養護費	421	-	-	-	-	-
0284設施及機械設備養護費	-	-	-	-	300	280
0291國內旅費	15	270	135	40	50	385
0293國外旅費	-	-	-	316	-	-
0294運費	15	-	-	-	-	23
0295短程車資	13	-	36	20	10	30
0299特別費	210	-	-	-	-	-

主計處電子處理資料中心 各項費用彙計表

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3303110100 一般行政	3303111000 各機關應用電 子計算機作業 之審查輔導	3303111100 電子計算機作 業系統之分析 設計	3303111200 電子計算機技 術之研究與訓 練	3303111300 電子計算機之 管理與資料處 理	3303111400 資訊系統推廣 服務
0300設備及投資	-	-	-	-	-	-
0305運輸設備費	-	-	-	-	-	-
0306資訊軟硬體設備費	-	-	-	-	-	-
0319雜項設備費	-	-	-	-	-	-
0400獎補助費	330	-	-	-	-	-
0475獎勵及慰問	330	-	-	-	-	-
0900預備金	-	-	-	-	-	-
0901第一預備金	-	-	-	-	-	-

**主計處電子處理資料中心
各項費用彙計表(續)**

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3303119011 交通及運輸設備	3303119019 其他設備	3303119800 第一預備金	合 計
合 計	40	90,627	500	292,931
0100人事費	-	-	-	153,475
0103法定編制人員待遇	-	-	-	91,844
0104約聘僱人員待遇	-	-	-	6,300
0105技工及工友待遇	-	-	-	5,100
0111獎金	-	-	-	25,165
0121其他給與	-	-	-	3,931
0131加班值班費	-	-	-	4,035
0143退休離職儲金	-	-	-	8,400
0151保險	-	-	-	8,700
0200業務費	-	-	-	47,959
0201教育訓練費	-	-	-	1,574
0202水電費	-	-	-	3,077
0203通訊費	-	-	-	4,358
0215資訊服務費	-	-	-	28,326
0221稅捐及規費	-	-	-	53
0231保險費	-	-	-	144
0249臨時人員酬金	-	-	-	672
0250按日按件計資酬金	-	-	-	2,269
0262國內組織會費	-	-	-	40
0271物品	-	-	-	1,462
0279一般事務費	-	-	-	3,349
0282房屋建築養護費	-	-	-	66
0283車輛及辦公器具養護費	-	-	-	421
0284設施及機械設備養護費	-	-	-	580
0291國內旅費	-	-	-	895
0293國外旅費	-	-	-	316
0294運費	-	-	-	38
0295短程車資	-	-	-	109
0299特別費	-	-	-	210

主計處電子處理資料中心
各項費用彙計表(續)

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3303119011 交通及運輸設備	3303119019 其他設備	3303119800 第一預備金		合 計
0300設備及投資	40	90,627	-		90,667
0305運輸設備費	40	-	-		40
0306資訊軟硬體設備費	-	90,571	-		90,571
0319雜項設備費	-	56	-		56
0400獎補助費	-	-	-		330
0475獎勵及慰問	-	-	-		330
0900預備金	-	-	500		500
0901第一預備金	-	-	500		500

主計處電子處

歲出用途別

中華民國

款	項	科 目		名 稱	經 常 支			
		目	節		人事費	業務費	獎補助費	債務費
2				行政院主管	153,475	47,959	330	-
	3			主計處電子處理資料中心	153,475	47,959	330	-
				行政支出	153,475	47,959	330	-
		1		一般行政	153,475	6,736	330	-
		2		各機關應用電子計算機作業之審查輔導	-	10,633	-	-
		3		電子計算機作業系統之分析設計	-	7,844	-	-
		4		電子計算機技術之研究與訓練	-	4,789	-	-
		5		電子計算機之管理與資料處理	-	13,897	-	-
		6		資訊系統推廣服務	-	4,060	-	-
		7		一般建築及設備	-	-	-	-
		1		交通及運輸設備	-	-	-	-
		2		其他設備	-	-	-	-
		8		第一預備金	-	-	-	-

理資料中心
科目分析表

98年度

單位：新臺幣千元

出		資 本 支 出					合 計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
500	202,264	-	90,667	-	-	90,667	292,931
500	202,264	-	90,667	-	-	90,667	292,931
500	202,264	-	90,667	-	-	90,667	292,931
-	160,541	-	-	-	-	-	160,541
-	10,633	-	-	-	-	-	10,633
-	7,844	-	-	-	-	-	7,844
-	4,789	-	-	-	-	-	4,789
-	13,897	-	-	-	-	-	13,897
-	4,060	-	-	-	-	-	4,060
-	-	-	90,667	-	-	90,667	90,667
-	-	-	40	-	-	40	40
-	-	-	90,627	-	-	90,627	90,627
500	500	-	-	-	-	-	500

主計處電子處
資本支出
中華民國

科 目				土地	房屋建築	公共建設	
款	項	目	節				名 稱 及 編 號
2	3	7		0003000000 行政院主管	-	-	-
				0003110000 主計處電子處理資料中心	-	-	-
				3303110000 行政支出	-	-	-
				3303119000 一般建築及設備	-	-	-
			1	3303119011 交通及運輸設備	-	-	-
			2	3303119019 其他設備	-	-	-

理資料中心
分析表

98年度

單位：新臺幣千元

機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權 利	投資及其他	合 計
-	40	90,571	56	-	-	90,667
-	40	90,571	56	-	-	90,667
-	40	90,571	56	-	-	90,667
-	40	90,571	56	-	-	90,667
-	40	-	-	-	-	40
-	-	90,571	56	-	-	90,627

主計處電子處理資料中心
人事費分析表

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	91,844	113人
四、約聘僱人員待遇	6,300	聘用 1人、約僱14人
五、技工及工友待遇	5,100	技工3人、駕駛5人、工友5人
六、獎金	25,165	
七、其他給與	3,931	
八、加班值班費	4,035	超時加班費835千元
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,400	
十一、保險	8,700	
十二、調待準備	-	
合 計	153,475	

本 頁 空 白

主計處電子處
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位 :														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 衛 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度
2				0003000000 行政院主管	113	114	-	-	-	-	-	-	5	5	3	3	5	5
	3			0003110000 主計處電子處理資料 中心	113	114	-	-	-	-	-	-	5	5	3	3	5	5
		1		3303110100 一般行政	113	114	-	-	-	-	-	-	5	5	3	3	5	5

理資料中心
明細表

98年度

單位：新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
1	1	14	15	-	-	141	143	153,475	153,544	-69	法定編制人員 113人、 聘用人員1人、約僱人 員14人、技工3人、駕 駛5人、工友5人，共計 141人。
1	1	14	15	-	-	141	143	153,475	153,544	-69	
1	1	14	15	-	-	141	143	153,475	153,544	-69	

主計處電子處理資料中心
公務車輛明細表

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	次於部會首長座車	4	93.07	2,000	1,812	27.28	49	33	33	1。2856DT
1	公務轎車	4	86.07	1,991	1,812	27.28	49	50	32	2。CU9388
1	公務轎車	4	87.08	1,988	1,812	27.28	49	50	32	3。DH0388
1	一般公務用機車	1	92.09	101	336	27.28	9	2	0	AUS155
	合 計				5,772		157	135	97	

本 頁 空 白

預算員額： 職員 113 人 技工 3 人
 警察 0 人 駕駛 5 人
 法警 0 人 聘用 1 人 合計： 141 人
 駐衛警 0 人 約僱 14 人
 工友 5 人 駐外雇員 0 人

主計處電子處

現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	帳面價值	年需修繕費	單位數	面積	年需修繕費
一、辦公房屋		3,326.36	-	66		-	-
二、機關宿舍		-	-	-		-	-
1 首長宿舍		-	-	-		-	-
2 單身宿舍		-	-	-		-	-
3 職務宿舍 (含有眷宿舍)		-	-	-		-	-
三、其他		-	-	-		-	-
合 計		3,326.36	-	66		-	-

理資料中心

舍明細表

98年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需修繕費	面積	押金	租金	年需修繕費
	-	-	-	-	3,326.36	-	-	66
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	3,326.36	-	-	66

主計處電子
捐助經費
中華民國

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助	
				經 人	常 事 費
合 計					-
1.對個人之捐助					-
0475獎勵及慰問					-
(1)3303110100					-
一般行政					-
[1]退休退職人員三節慰問金	01	98-98 退休退職人員	退休退職人員三節慰問金		-

處理資料中心 分析表

98年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途		分 析		
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
330	-	-	-	330
330	-	-	-	330
330	-	-	-	330
330	-	-	-	330
330	-	-	-	330

主計處電子處理資料中心
派員出國計畫預算總表

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計 畫 項 數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預 算 數	上 年 度 計 畫 項 數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預 算 數
合 計	2	39	316	2	35	316
計 劃	-	-	-	-	-	-
視 察	-	-	-	-	-	-
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	2	39	316	2	35	316
談 話	-	-	-	-	-	-
進 修	-	-	-	-	-	-
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-
計 劃	-	-	-	-	-	-
視 察	-	-	-	-	-	-
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	-	-	-	-	-	-
談 話	-	-	-	-	-	-
進 修	-	-	-	-	-	-
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-

本 頁 空 白

主計處電子處
派員出國計畫預算類別表

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬 前 往 國 家 或 地 區	主 要 會 議 議 題 談 判 重 點 等	預計天數	擬派人數	旅 費	
					交 通 費	生 活 費
二·不定期會議						
01參加全球漢字編碼會議與相關 研討會 -	亞太地區、 歐美地區		16	2	42	122
02參加Unicode國際標準編碼會 議 -	美國		7	1	33	50

理資料中心

— 開會、談判

98年度

單位：新台幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦 公 費	合 計		出 國 地 點	出 國 期 間	出 國 人 數	國 外 旅 費
19	183	電子計算機技術 之研究與訓練	大陸陝西	96.5	1	-
			美國聖荷西	96.11	1	-
					-	-
50	133	電子計算機技術 之研究與訓練	美國聖荷西	96.11	1	-
					-	-
					-	-

主計處電子處
歲出按職能及
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	常 支 出				
		經 消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總 計		201,934	-	-	330	202,264
01一般公共事務		201,934	-	-	330	202,264

理資料中心
經濟性綜合分類表

98年度

單位：新臺幣千元

資		本		支		出	總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計		
90,667	-	-	-	-	90,667	292,931	
90,667	-	-	-	-	90,667	292,931	

主辦會計人員：丁厚夫

機關長官：劉勝東