

丙、111 年度總預算半年結算報告編製日程表

辦 理 事 項	預 定 完 成 期 限			負 責 辦 理 機 關
	年	月	日 以 前	
一、訂定「中華民國一百十一年度總預算半年結算報告編製要點」分行各機關。	<u>111</u>	6	15	主計總處
二、各機關單位預算半年結算報告之編製。	<u>111</u>	7	20	各機關
三、中央政府總預算融資調度半年結算報告。	<u>111</u>	7	20	財政部國庫署
四、特別預算半年結算報告。	<u>111</u>	7	20	特別預算執行機關
五、中央政府補助經費半年結算報告(直撥部分)之編製。	<u>111</u>	7	25	各該接受補助之地方政府
六、各主管預算半年結算報告之編製(含特別預算部分)。	<u>111</u>	7	25	編有主管預算之主管機關(單位)
七、總預算半年結算報告暨附屬單位預算半年結算報告及綜計表函送審計機關。	<u>111</u>	8	31	主計總處、直轄市及縣(市)政府

註：本要點所訂各半年結算報告編送日期如遇例假日，順延至下一個工作日。