

慶祝 109 年主計節 政府會計精進研討會



行政院主計總處 印製

中華民國 109 年 7 月 17 日

目 次

一、議程.....	1
二、簡報資料	
(一) 政府會計接地氣—貼近你我，接軌國際.....	3
(二) 開創政府會計新頁，精進公務機關財務報導.....	21
(三) 與會計法共舞—政事基金會計修正之淺介.....	37
(四) 橫向整合，困局變活局.....	49
三、與會人員名單.....	59

慶祝 109 年主計節

政府會計精進研討會議程

時間：109 年 7 月 17 日（星期五）

地點：中央聯合辦公大樓南棟 18 樓第 5 會議室

時間	研討內容	主持人、報告人
08:55-09:15	報到（20 分鐘）	
09:15-09:20	主計長致詞（5 分鐘）	主計長
09:20-10:30	第一場	
09:20-09:40	政府會計接地氣—貼近你我，接軌國際（20 分鐘）	司法院會計處 陳處長慧娟
09:40-10:10	開創政府會計新頁，精進公務機關財務報導（30 分鐘）	行政院主計總處 會計決算處施專門委員欣蘋
10:10-10:30	中場茶敘（20 分鐘）	
10:30-12:00	第二場	
10:30-11:00	與會計法共舞—政事基金會計修正之淺介（30 分鐘）	行政院主計總處 會計決算處李副處長錫東
11:00-11:20	橫向整合，困局變活局（20 分鐘）	彰化縣政府主計處 蕭處長秀瑛
11:20-11:30	休息（10 分鐘）	
11:30-12:00	綜合研討（30 分鐘）	主計長
12:00	散會	

政府會計接地氣

— 貼近你我，接軌國際

報告人：司法院 陳慧娟

政府會計的深奧

- 命題1：某人存摺有多少錢？ 單純
- 命題2：描述某人財務狀況？ 複雜



- 政府會計：描述政府財務狀況 深奧



報告大綱

一、前言

二、全球發展軌跡

三、我們過往耕耘

四、兩大突破

五、結語

2

前 言

3

4

專業的我們看政府會計

話說很久很久以前，前輩中午沒睡覺趕著修會計科目，
長長嘆了一口氣說：



我們的政府會計……………

我自己也看不懂

4

政府會計基本目標

提供有用資訊

我懂了！



5

問題關鍵所在

預算

(≡現金基礎)

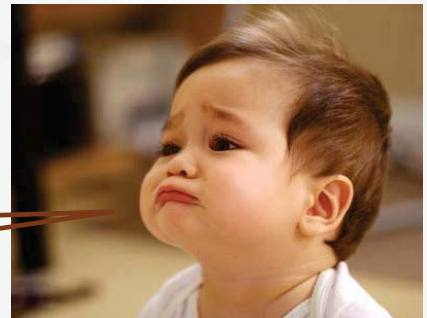
決算

(≡現金基礎)

會計

(權責基礎)

委屈~~~



6

政府會計發展其實就是一部.....

權責基礎奮鬥史

7

全球發展軌跡

8

紐西蘭



- 1989~1994年

因財政危機引入權責發生基礎，6年達到完全以權責基礎編製



9

澳洲



- 1992~2004年
用13年達到完全以權責基礎編製



10

美國



- 聯邦：因採現金基礎未獲審計總署同意審計，1990年成立FASAB，至1997年採權責基礎
- 州及地方政府：美國商業組織自行性發起



- ▶ 1984年 成立GASB
- ▶ 1990年 規範政事型基金採用的衡量焦點及會計基礎
- ▶ 1999年 將基金分為政事、業權、受託基金，釐清三類基金之衡量焦點及會計基礎，並編製權責基礎的整體財務報告

11

日本



- 預算採現金基礎
- 1988年起「先由地方試行，再推廣至全國」，漸進式改革為權責發生基礎。實際作法為預算及決算採現金基礎，在年度終了時，按決算數據調整為權責基礎的財務報告。
- 中央於2004年起推動
- 地方於2007年起推動



12

世界組織

- 1978年 IFAC成立IPSASB
- 1996年 發布權責基礎的IPSASs
- 2001年 IMF將政府統計轉採權責發生基礎
- 2012年 IMF認為全球應努力制定並採用一致性的國際準則
- 2013年 歐盟提出會計採用一致的權責發生基礎，可以瞭解政府各部門的經濟狀況及績效
- 2017年 OECD和IFAC的調查報告顯示，34個會員國有25個採用權責發生制，約四分之三

13

我們過往耕耘

14

耕耘軌跡

嘗試預算會計分離

- 82年 會計法修正草案未送立法院審議
- 90、91年 兩次送立法院審議，因屆期不連續而未完成
- 91年 進行第一階段會計改革
- 102年 進行第二階段會計改革
- 107年 啟動政府會計專書撰寫
- 108年 會計法第29條刪除

邁向完全以權責基礎編製

15

第一階段

- 參酌GASB
- 美國
- 基金觀點
- 訂定公報(未實施)
- 釐清基金衡量焦點及會計基礎
- 修訂相關會計制度



16

衡量焦點

衡量焦點		報表衡量重點
財務資源流量	當期財務資源流量	強調資源之流動性與預算遵循責任。
	全部財務資源流量	強調跨期間公平性。
經濟資源流量		強調營運績效。

17

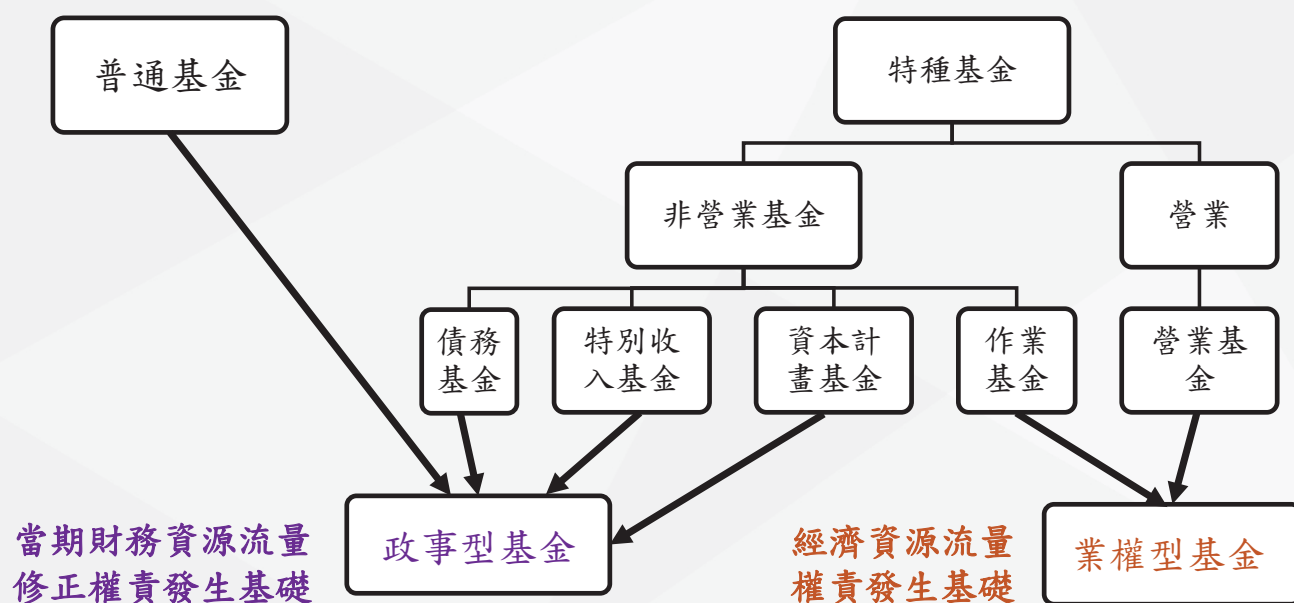
會計基礎

▶ 係指交易或事件所產生之效果，亦即收入(或收益)及支出(或費損)認列之時間點。

現金基礎	於收付現金之時點認列入帳
權責發生基礎	於發生權利或義務之時點認列入帳
修正權責發生基礎	除應符合權責發生基礎條件外，收入尚應兼具當期可用性 ▶ <u>可用性</u> 係指一會計年度內已收取之收入，或已發生之收入但預計於會計年度終了後2個月內可收取以供運用之資源。
修正現金基礎	係現金基礎之修正，最常見之方式，指一會計年度內之交易或其他事項，須延至該年度終了後一段時間(如15日)，始能完成現金收付者。

18

基金採用之衡量焦點及會計基礎



19

第二階段

(上半場)



- 參酌IPSASs
- 澳、紐、美、日
- 朝接軌國際之權責基礎精進
- 從基金觀點改為組織(部門)觀點
- 訂頒政府會計公報(105年11月)
- 增編資本資產表、長期負債表、收入支出表
- 營業基金採IFRSs，作業基金採EAS
- 增編整體資產負債表(作為總決算之附屬表)

20

會計月報(公務機關舉例)

- 平衡表-

105年以前	歲入類平衡表、經費類平衡表
105~108年	平衡表(僅含流動資產及流動負債) ▶ 流動資產：專戶存款、零用金、預付款、存出保證金 ▶ 流動負債：存入保證金、應付代收款、應付保管款 ▶ 資產負債淨額

- 資本資產表-提列折舊
- 收入支出表-與預算脫鉤，表達收入、支出及收支餘絀

21

總會計(整體資產負債表舉例)

105年以前	綜計表 ▶ 純加總
105~108年	整體資產負債表 ▶ 沖銷內部往來

22

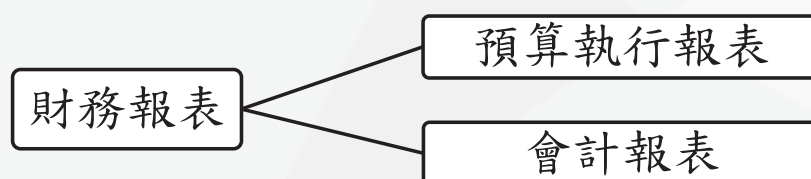
兩大突破

(下半場)

23

突破1：會計法第29條刪除

會計法第29條	刪除前	刪除後
購置固定資產	認列 支出 (長期帳項另帳表達)	認列 資產
舉借長期負債	認列 收入 (長期帳項另帳表達)	認列 負債



24

修法後相關修訂工作

- 觀念公報
- 準則公報
- 總會計制度
- 普通公務單位會計制度之一致規定
- 特種公務會計制度
- 特別收入基金、債務基金、資本計畫基金會計制度
- 會計資訊系統

好~累~ㄟ~

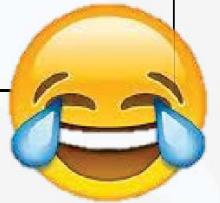


政府會計專書

25

修法後報表舉例

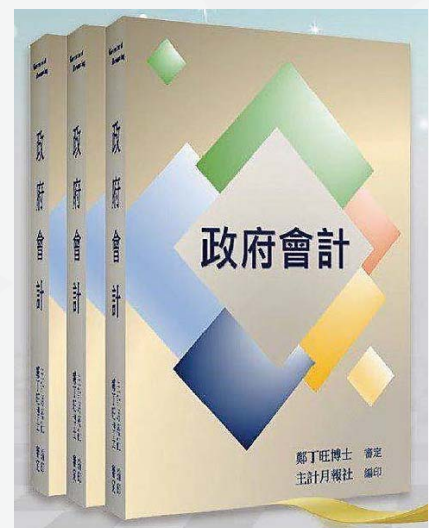
主要表-平衡表(政事型)	含流動、 非流動 資產及流動、 非流動 負債 ▶ 流動資產 ▶ 流動負債 ▶ 固定資產 ▶ 其他負債 ▶ 無形資產 ▶ 其他資產
附屬表-整體資產負債表	▶ 含 固定資產 及 長期負債 ▶ 沖銷內部往來 ▶ 邁向 完全以權責基礎編製



26

突破2：政府會計專書

- 會計同仁
- 老師
- 學生
- 研究人員
-
-
-
-
-
-
-



27

專書特色

- 百年首見
- 投入空前
- QR code的利用
- 完整但不完美

28

各有論述

- 國庫撥款及解繳國庫是否為收入支出
- 固定資產在單位會計或總會計表達
- 長期債務在單位會計或特種公務表達

•
•
•
•
•
•
•
•



29

專書架構

- 緒論
- 政府會計基本概念
- 普通公務單位會計
- 特種公務會計
- 特種基金會計
- 政府會計報告
- 政府會計業務資訊化

30

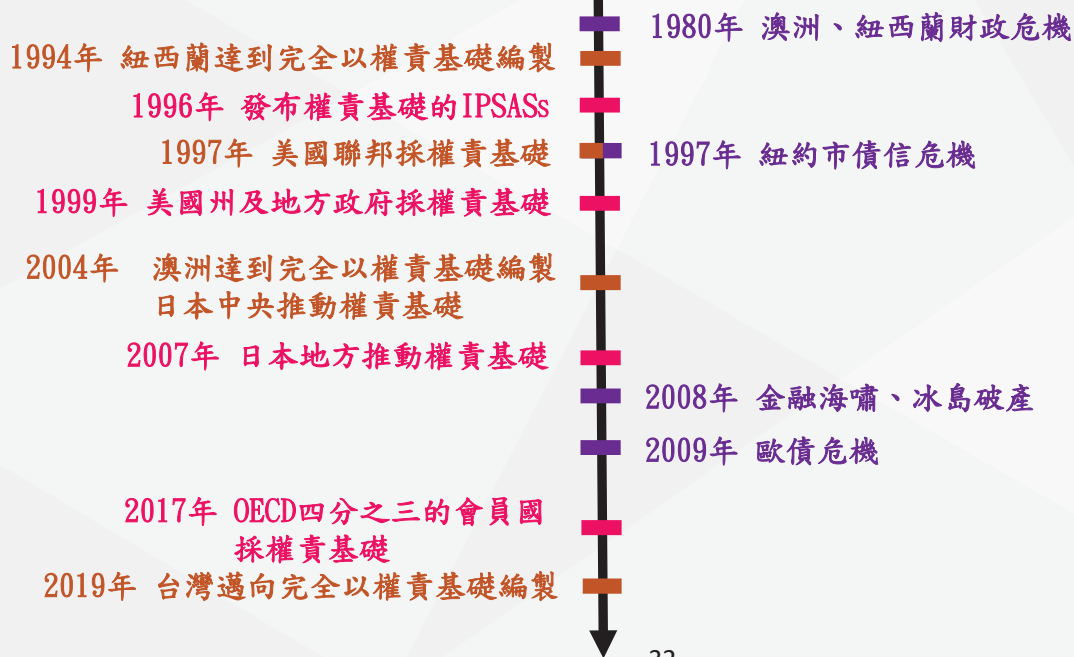
結語

31

權責基礎奮鬥史

成果

助力



32

未來努力方向

預算
(≡現金基礎)

會計
(權責基礎)

決算
(≡現金基礎)

政府會計變大，提供更多資訊

企業型政府：整體收入支出表 政事型及業權型基金差異縮小
預決算採權責基礎……

33

感謝聆聽

Thank you for listening.



34

開創政府會計新頁 精進公務機關財務報導

 報告單位：行政院主計總處會計決算處

 日期：109 年 7 月 17 日



大 綱

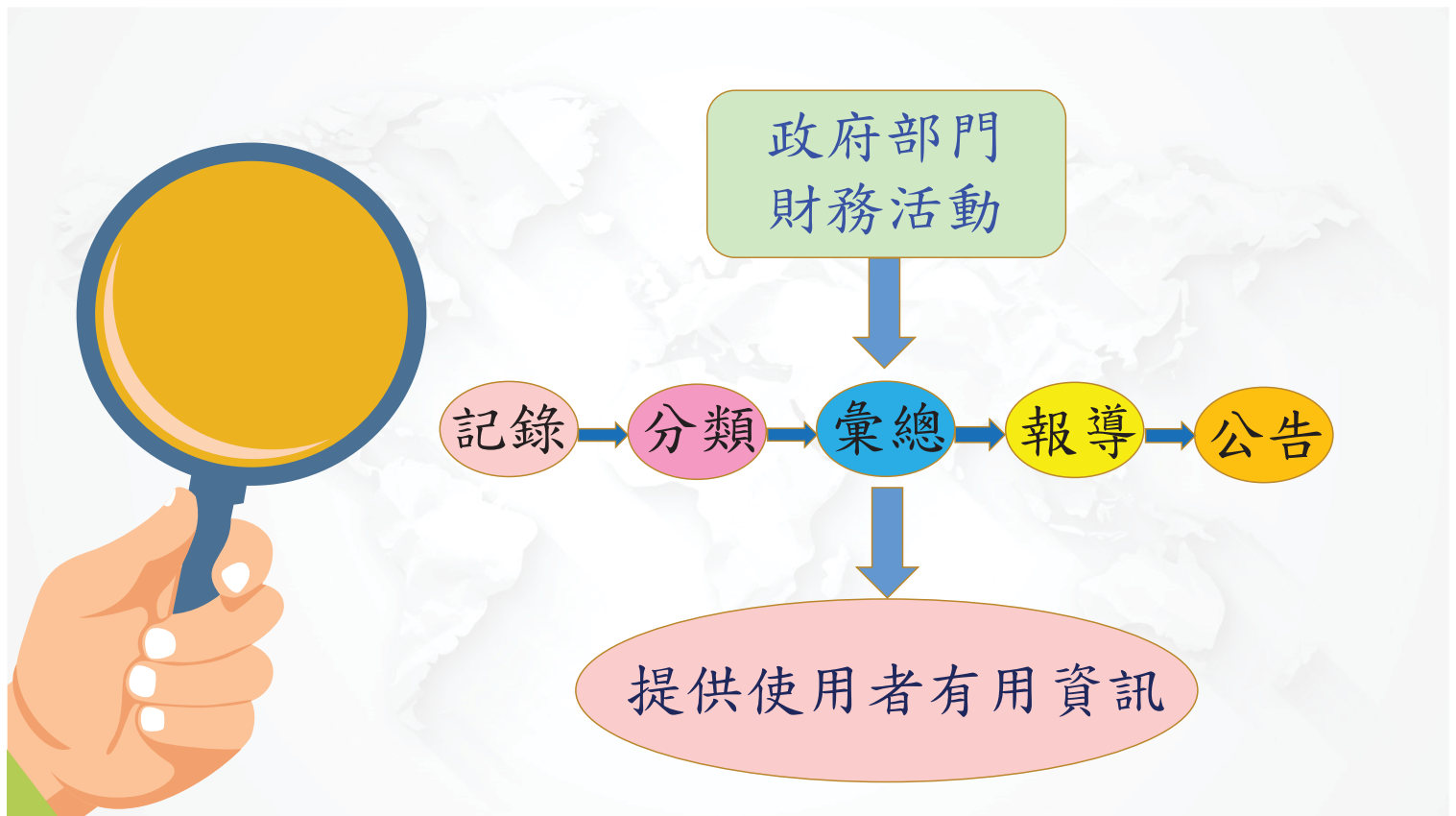
- ① 前言
- ② 會計法修正重點及因應作為
- ③ 各類會計規制修正原則及重點
- ④ 結語



01 前言



政府會計是什麼？



會計法為政府部門處理
會計事務的基本母法

會計法訂定(修正)重要歷程



02

會計法修正重點 及因應作為

108年11月修正會計法

有礙財務表達
與國際接軌

立法委員提案
修正10條
刪除1條

部分規定過時
部分與其他法律
衝突

因應作為

1. 全面檢討修正各類會計規制
2. 協助帳上仍有角分之機關適法性處理

與現今政府會計
實務顯有落差

會計法修正重點(1/2)

項目	舊法	新法	修法說明
用語一致	公有營業、公有事業；受政府補助之民間團體	公營事業；受政府補助之民間團體	與預算法、統計法、審計法等財務行政法規用語一致，爰修正第4、7、60、65、66、93條，以及第121條。
會計組織	中央、直轄市、縣（市）、鄉（鎮、市）	中央、直轄市、縣（市）、鄉（鎮、市）、直轄市山地原住民區	配合地方制度法103年5月間修正公布，於會計法第10條增列直轄市山地原住民區為總會計。
記帳單位	小數至分位為止，釐位四捨五入	至元為止，角位四捨五入	基於目前社會上一般收支，分位已不實際收付，角之流通亦不普遍，考量會計處理之效率，爰修正第16條記帳單位至「元」。

會計法修正重點(1/2)

項目	舊法	新法	修法說明
財物及固定負債之表達	政府財物及固定負債不得列入平衡表	<刪除本條文>	此種編表方式較著重於預算遵循的結果，與國外先進國家於平衡表完整表達政府整體財務資訊之狀況有別。爰刪除第29條條文，將政府之財物及固定負債等財務資訊均列入平衡表中，以完整呈現我國政府財務狀況，俾與國際接軌。
內部審核辦理單位	由會計人員執行	涉及非會計專業規定、實質或技術性事項，由業務主辦單位負責辦理	鑑於會計法第96條已明定會計人員執行內部審核之範圍，至其他涉及非會計專業規定、實質或技術性事項，因係由業務主辦單位負責辦理，爰於第95條第1項後段增列但書規定，俾達權責分明，提升效率之目標。



03

各類會計規制 修正原則及重點

全面檢討修正各類會計規制



修正政府會計公報

優先就與會計法有關
本簡明、必要原則修正

3套帳整併為1套帳

處分（購置）財產及
舉借（償還）長期負
債改列為資產或負債

新增資產提列折舊（耗）
及攤銷費用、長期投資之
續後評價及財產處分應計
算損益規定



總會計制度

● 政府會計制度，係政府會計處理之準據。



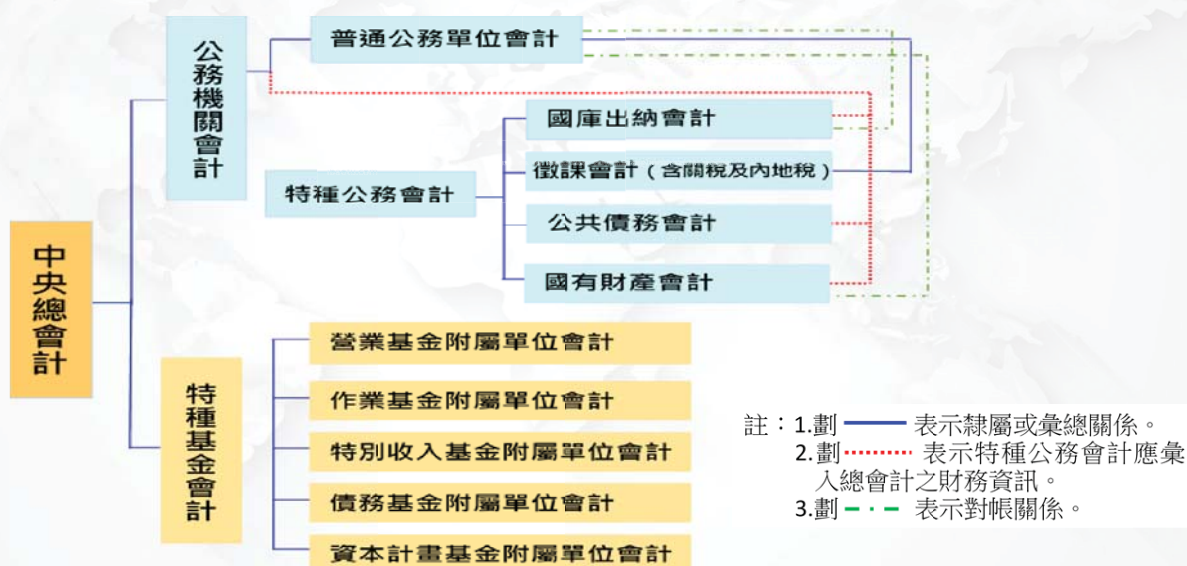
總會計制度

● 中央總會計制度修訂重要歷程



修正總會計制度(1/6)

●新增中央總會計架構圖



修正總會計制度(2/6)

●政府財物及固定負債於平衡表表達

修正前

平衡表 (流動性)

資產	負債
流動資產	流動負債
:	:
	淨資產

資本資產表 (固定性)

資本資產	資本資產總額
長期投資	
:	
固定資產	
:	

長期負債表

長期負債總額	長期負債
	長期負債
	:

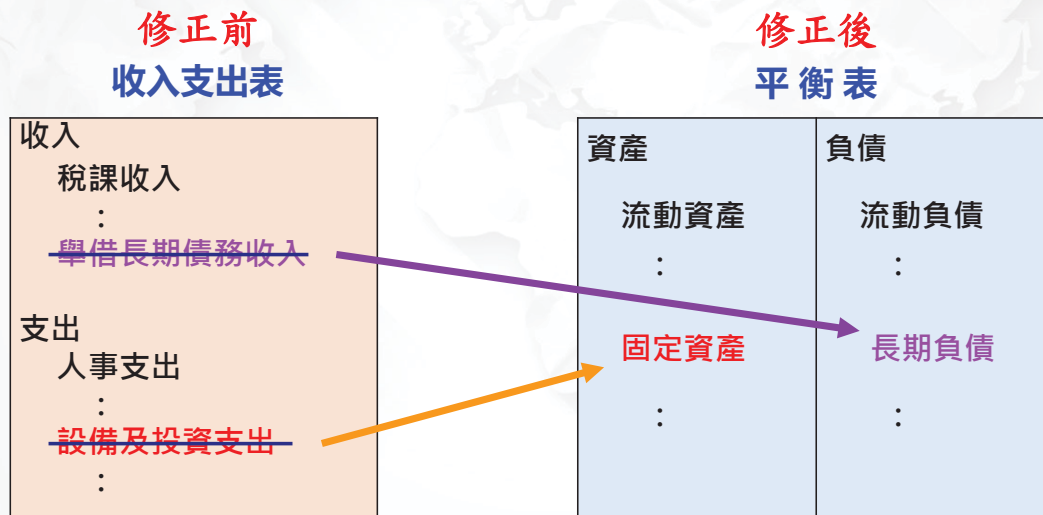
修正後

平衡表 (固定性及流動性)

資產	負債
流動資產	流動負債
:	:
長期投資	長期負債
:	:
固定資產	
:	
	淨資產

修正總會計制度(3/6)

- 處分（購置）財產及舉借（償還）長期負債原列收入或支出，改列資產或負債。



修正總會計制度(4/6)

- 折舊（耗）及攤銷認列費用、財產處分及長期投資之續後評價計算損益。

交易事項	修正前		修正後
	普通公務帳	資本資產帳	
提列折舊	(不作分錄)	借：資本資產總額 貸：累計折舊—XX	借： 固定資產折舊 貸：累計折舊—XX
出售財產 (假設產生交易利益)	借：繳付公庫數 貸：財產售價收入	借：資本資產總額 累計折舊—XX 貸：固定資產—XX	借：繳付公庫數 貸：固定資產—XX 財產交易利益
長期投資續後評價 (假設較帳面金額增加)	(不作分錄)	借：採權益法之股權投資評價調整 非採權益法之股權投資評價調整 貸：資本資產總額	借：採權益法之投資評價調整 其他長期投資評價調整 貸： 投資利益

修正總會計制度(5/6)

- 年度會計報告區分為決算及會計報表，增編對照表勾稽兩者間之差異。

年度會計報告	
一、決算報表	
1.主要表	
(1)歲入 / 經費累計表	
：	
二、會計報表	
1.主要表	
(1)平衡表	
(2)收入支出表	
：	
三、參考表	
1.決算與會計收支對照表	
：	

修正總會計制度(6/6)

- 長期債務之舉借與償還移列至特種公務會計處理，再彙入總會計平衡表。

公共債務特種公務會計

應付債款明細表—國庫券部分

國庫券種類	...	實際發行額	實收金額	應付貼現利息	...
...					
合計		25,000	24,896	104	

應付債款明細表—內債部分

公債名稱	...	本金			...
		結欠額	未攤銷溢折價	結欠本金淨額	
...					
合計		55,903	677	56,580	

中央總會計

平衡表

科目名稱	金額	科目名稱	金額
資產		負債	
流動資產		流動負債	
各機關現金		應付公庫券	24,896
：		：	
長期投資		長期負債	
：		應付債券	56,580
：		：	
固定資產		：	
合計		合計	

修正普會制度

優先就與會計法有關，
本簡明、必要原則修正

3套帳整併為1套帳

處分（購置）財產及
舉借（償還）長期負
債改列為資產或負債



各類公務會計規制

債、資、特基金
處理原則相同

會計報告分為預算執行
及會計兩大類

記帳單位，改列至元為止

新增資產提列折舊（耗）
及攤銷費用、長期投資之
續後評價及財產處分應計
算損益規定

修正公務及基金會計制度

現行
會計法

政府會計
公報

會計
制度

會計資訊
系統

修正前

修正後

公務機關收入支出表

收入	
：	
舉借長期債務收入	
支出	
：	
設備及投資支出	
：	

收支認列
基礎趨同

公務機關收入支出表(趨同營業、作業基金)

收入	
：	
財產收益	
投資收益	
支出	
：	
財產損失	
投資損失	
折舊、折耗及攤銷	
：	

營業、作業基金平衡表(資產負債表)

資產	負債
固定資產	長期負債
：	：

公務機關及營業、作業基金
平衡表(資產負債表)

資產	負債
固定資產	長期負債
：	：

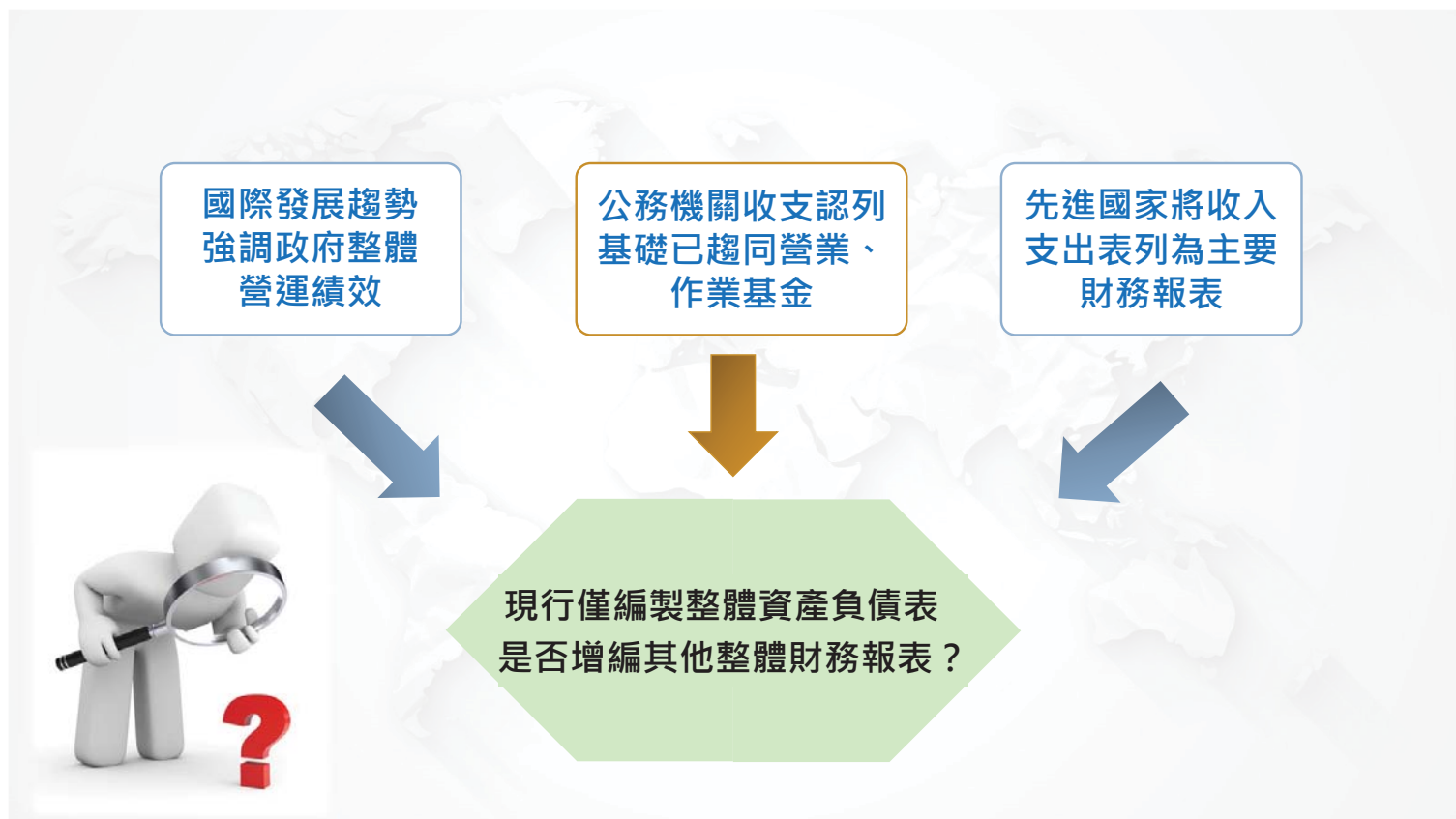


04 結語



會計法修正後
尚可進一步探討議題

(未完待續)





結 語

 各類會計規制已於108年12月31日函頒，中央政府自109年1月1日起實施，地方政府自110年起正式啟動。

 本次配合會計法部分條文修正，各項規制檢修作業已初步完成，未來仍有賴中央與地方主計同仁鼎力支持，共促政府財務報導早日達成現代化、國際化等目標。



報告完畢
敬請指教





與會計法共舞—政事基金會 計修正之淺介

行政院主計總處
李錫東
109年7月

簡報大綱



- 一 • 前言
- 二 • 中央總會計架構圖
- 三 • 政事基金
- 四 • 會計法修正之關聯
- 五 • 應配合修正
- 六 • 結語



前言 (1/3)



學者vs.專家

2

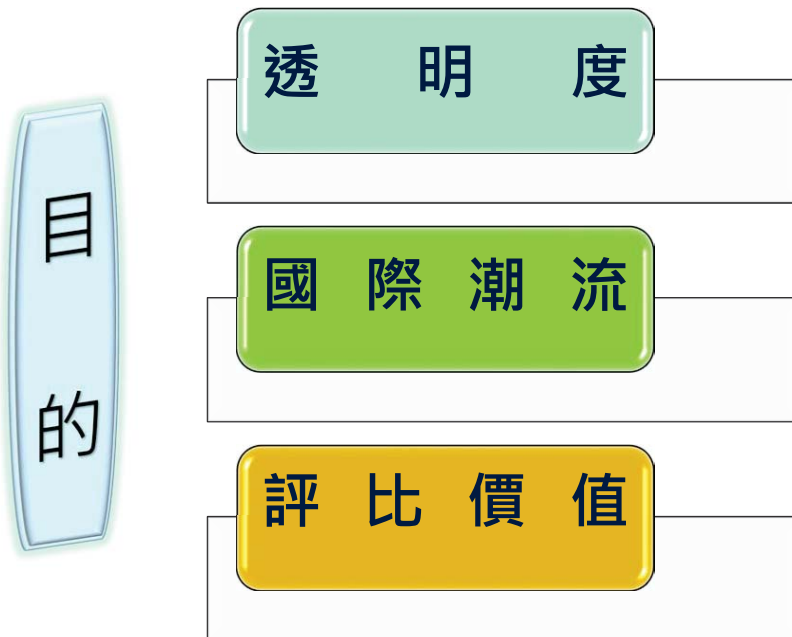


前言 (2/3)



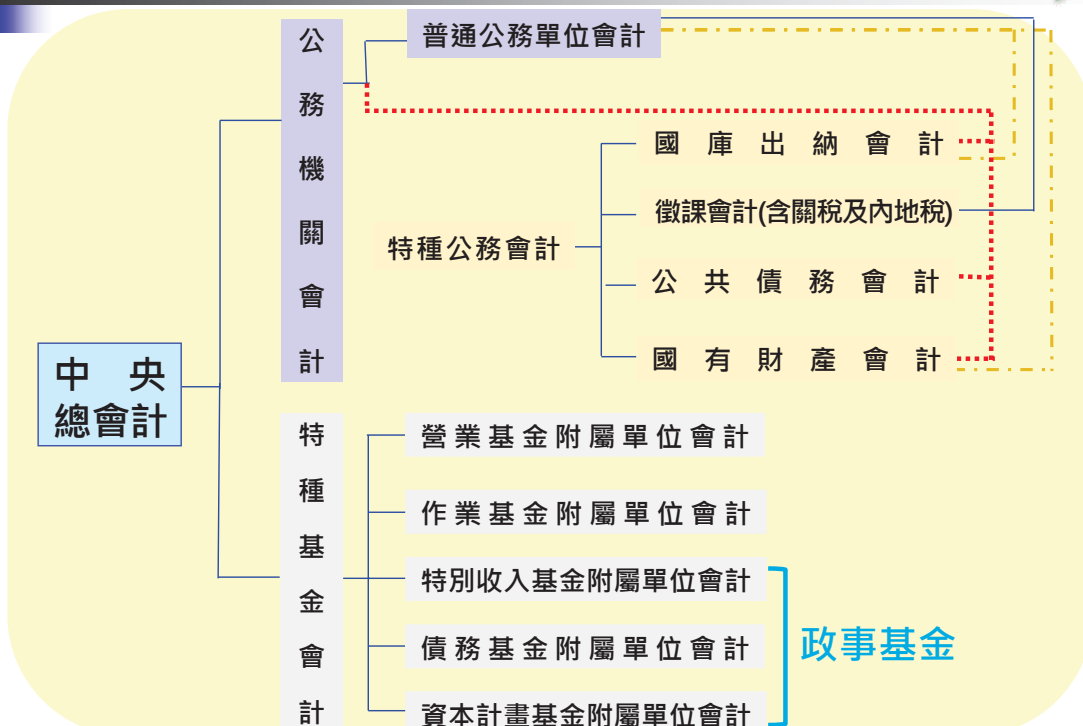
不變定理

前言(3/3)



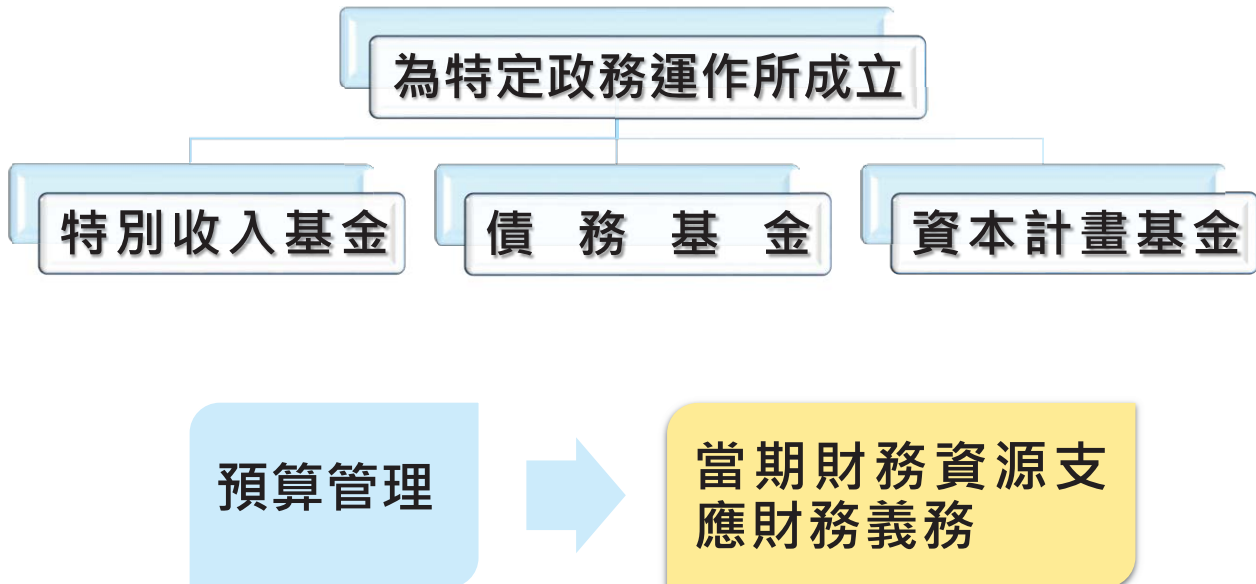
4

中央總會計架構圖





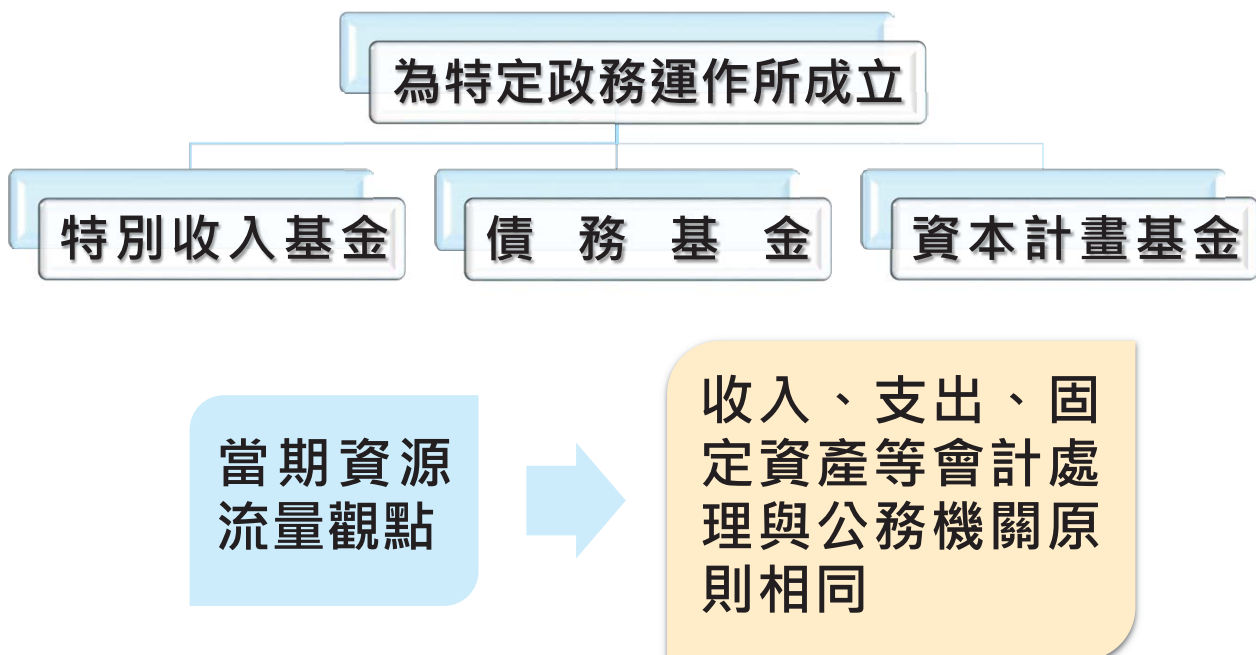
政事基金(1/2)



6



政事基金(2/2)

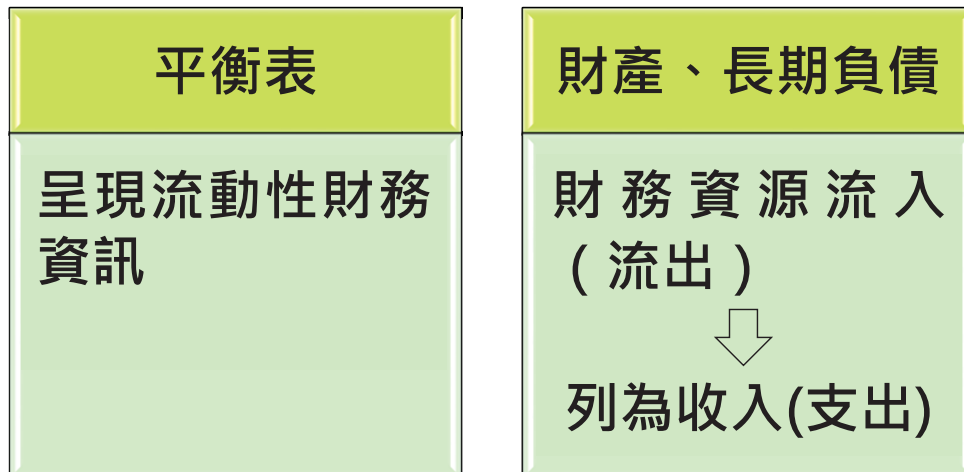




會計法修正之關聯(1/2)



會計法第29條條文
政府財物及固定負債，不得列入平衡表



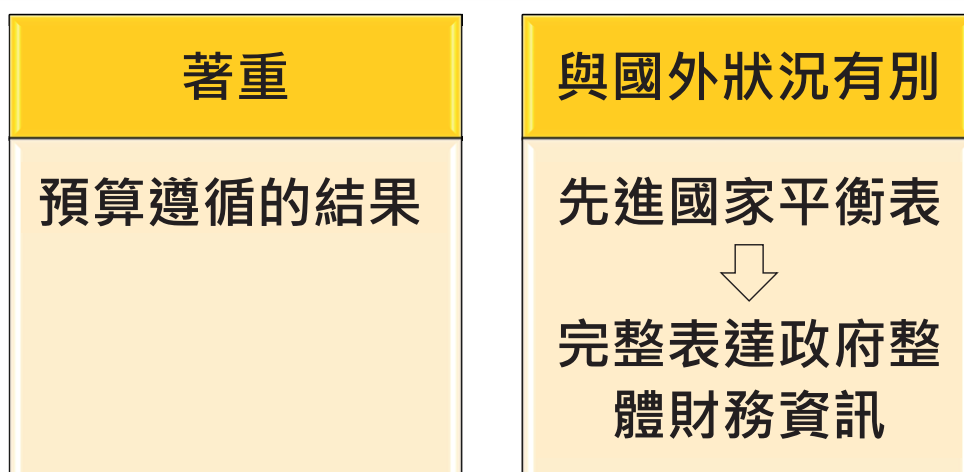
8



會計法修正之關聯(2/2)



會計法第29條條文
政府財物及固定負債，不得列入平衡表



9

應配合修正^(1/2)



修正固定項目表達方式

資本資產及長期負債列入

平衡表



會計報表

業務、投資及籌資三種活動

現金流量表



權責發生基礎編製

收入支出表



10

應配合修正^(2/2)



書表格式

會計科(項)目

會計處理



提列折舊(耗)及攤銷

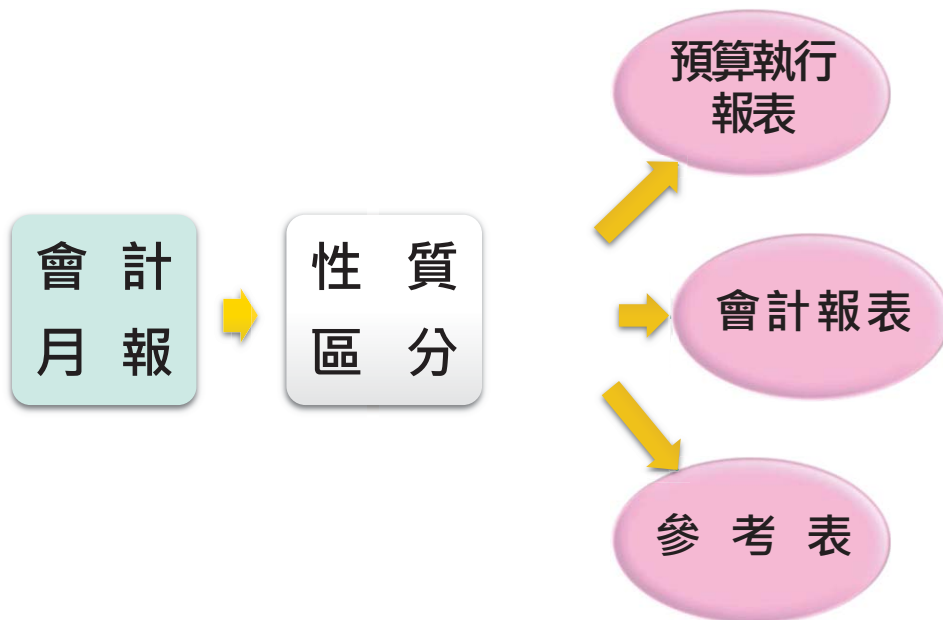


長期投資續後評價



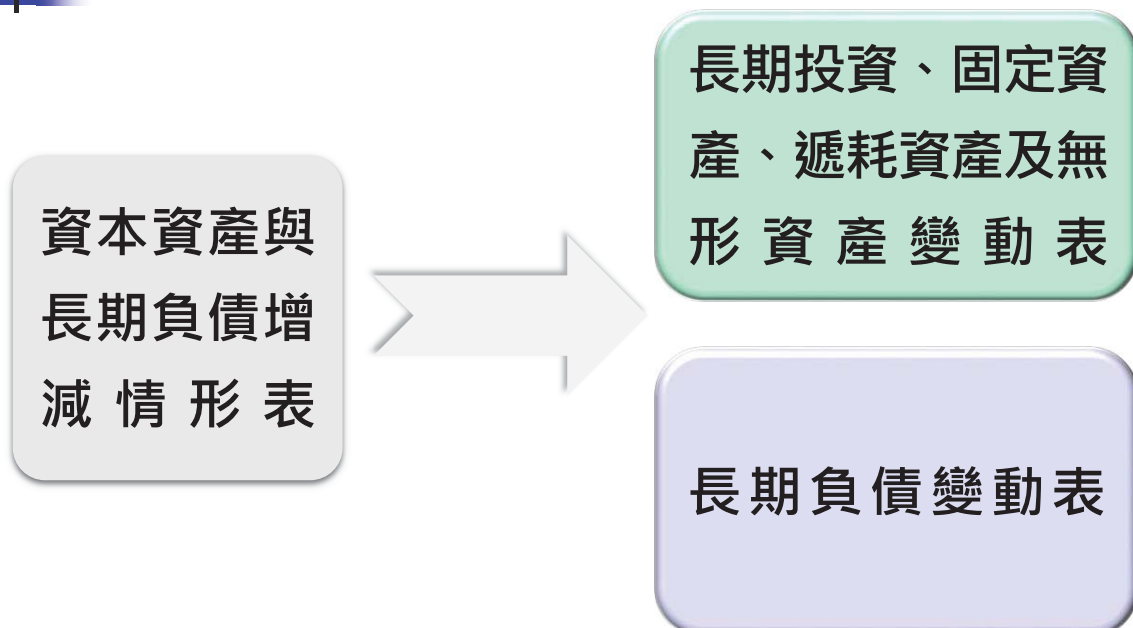
財產處分應計損益

應配合修正一月報(1/4)

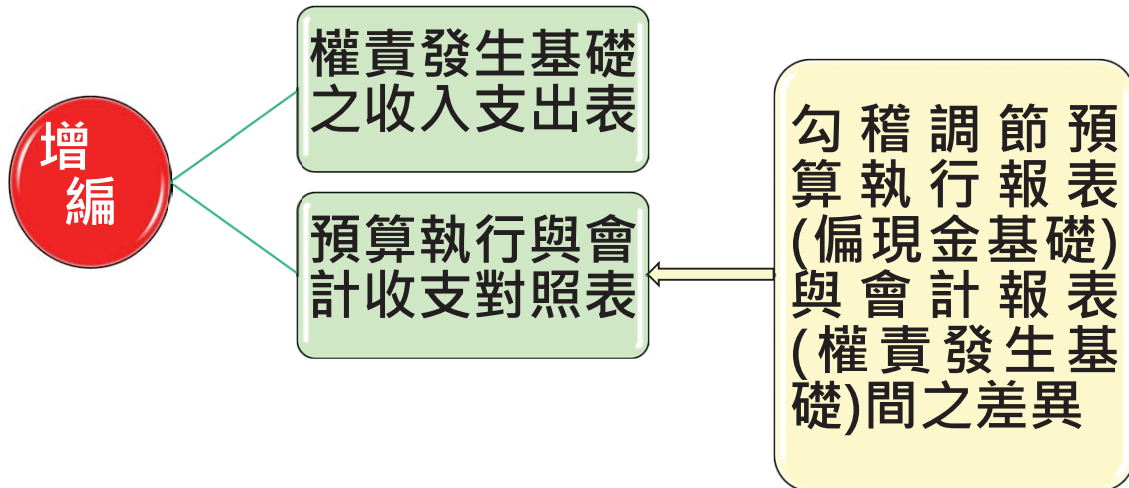


12

應配合修正一月報(2/4)

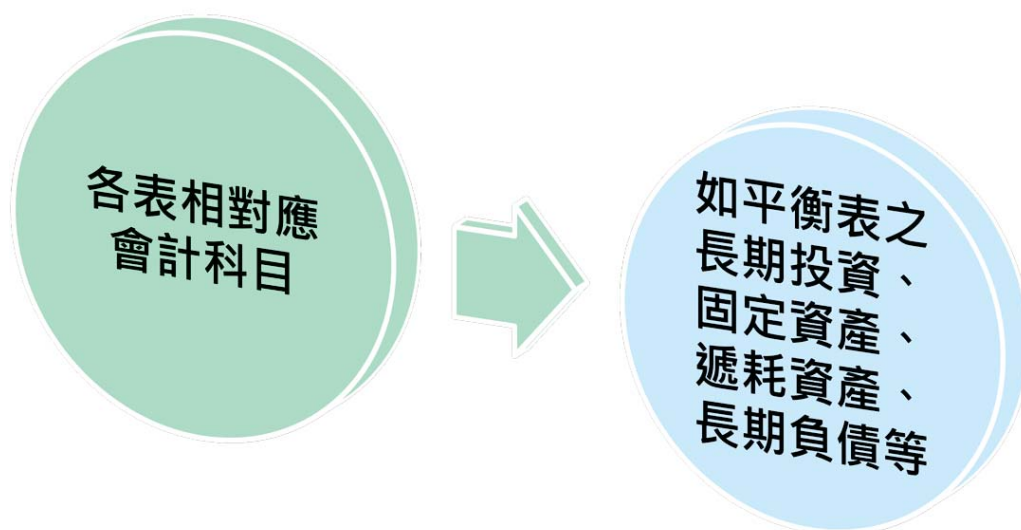


應配合修正一月報(3/4)

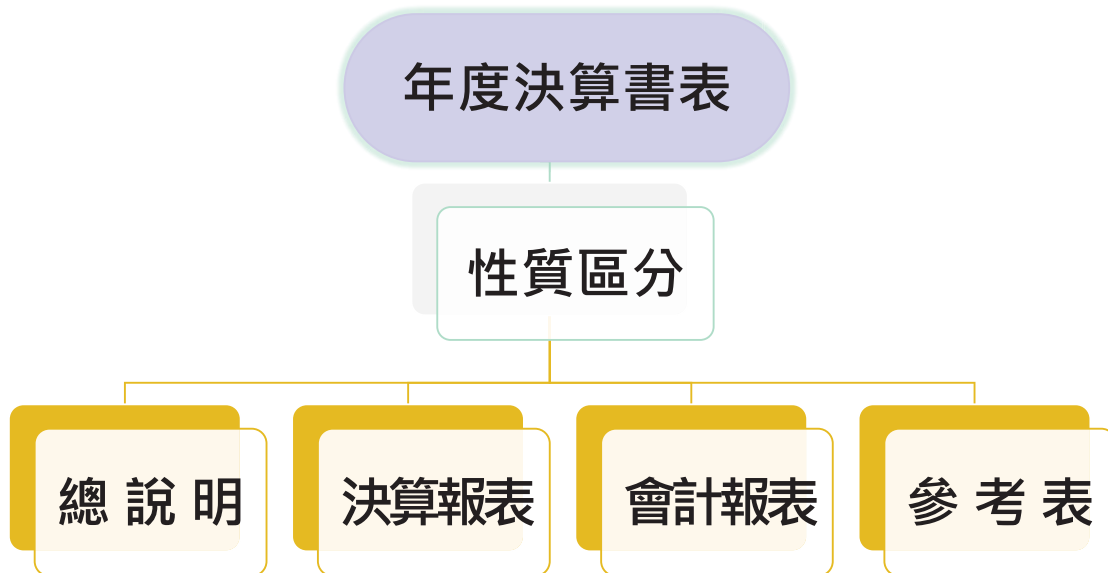


14

應配合修正一月報(4/4)

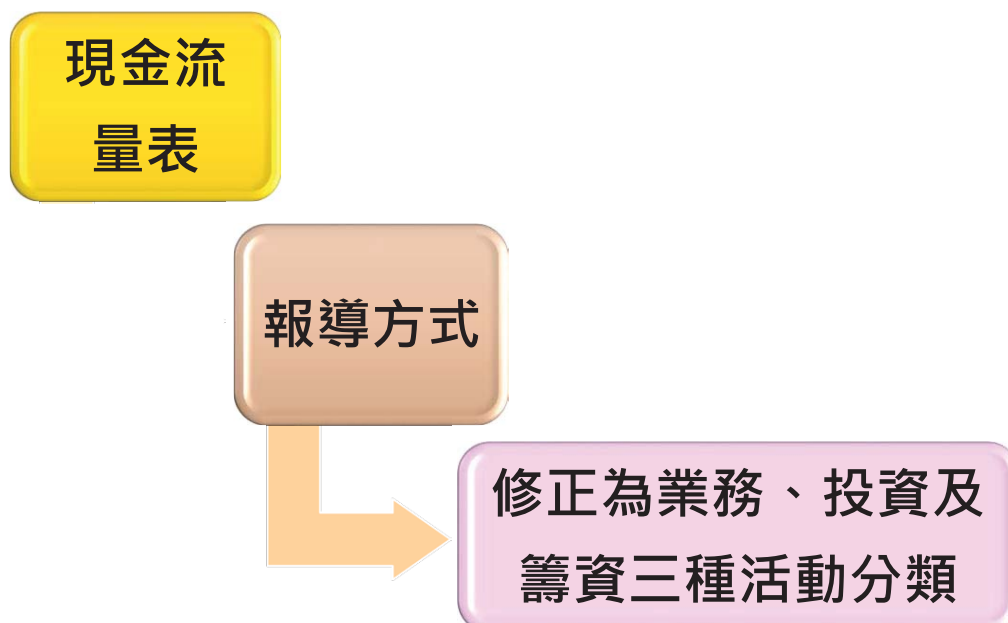


應配合修正—決算_(1/3)

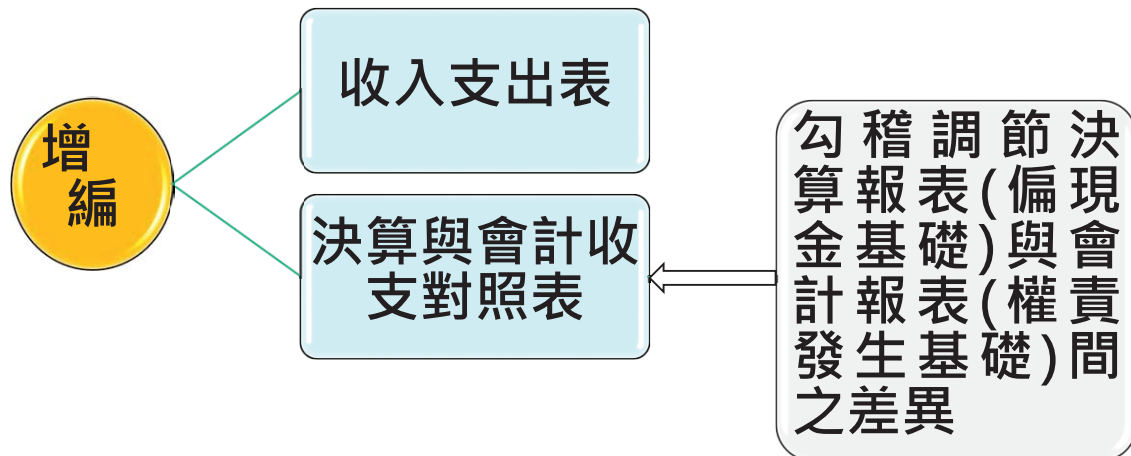


16

應配合修正—決算_(2/3)



應配合修正—決算(3/3)



18

結語(1/2)



會計法第29條條文經刪除後

政府之財物及固定負債等財務資訊列入平衡表



完整呈現政府財務狀況



政府財務報導品質再向上提升
並與國際接軌

結語(2/2)



未來

全體主計同仁廣續努力



落實採行權責發生基礎之
會計處理



有效發揮財務資訊的有用性
增進會計管理效能

20

感謝聆聽
Thank you



109年度政府會計精進研討會

橫向整合，困局變活局

－以彰化縣總決算彙編為例

報告單位：彰化縣政府主計處

報告人：處長 蕭秀瑛

1

壹、簡報大綱

前言

整合前總決算彙編之挑戰

橫向整合

風險管控

自行設計檢核程式及回饋CBA2.0決算系統

貳、整合前總決算彙編之挑戰

會計制度變革

107年度地方政府實施新
普通公務單位會計制度



- 決算書表及勾稽原則革新
新制平衡表、收入支出彙計表、
資本資產表、會計科目
- CBA2.0決算系統甫上線
未全面建置，資訊系統不穩定
- 編製決算經驗不足
新制度首年
- 決算編製期程壓力
如期如質

3

參、橫向整合



我們與問題的距離

- 深度、廣度
- 經驗、能力、
人力



- 外部監督單位
- 內部彙編及
編製單位



- 重整旗鼓
- 精益求精
- 創造團隊價值
- 以一變應萬變



106年度彰化縣總決算經審計室審核辦理修正內容(非審修數)

107.7.19

	頁碼	修正原因	修正內容
	XII、XIII	審計室提出：積欠舊制之公教人員退休金部分，應改用最新版本的精算報告(107年3月)，以106年12月31日為基準日，估算本縣未來30年應負擔之金額。(由人事處修正)	相關文字及金額之修正。
歲入歲出性質及餘絀簡明分析表	2	自行發現：系統產出之「上年度決算數」應修正為105年度決算審定數。	修正金額：上年度決算數。
以前年度歲出政事別轉入數決算表	148、150	審計室提出：系統產出科目為「其他支出-彰化縣政府-災害準備金」，應修正為「其他支出-災害準備金-災害準備金」。	1.修正科目名稱。 2.原應請系統公司修正「決算系統」，唯107年度改用「新決算系統」產製報表，故不辦理系統修正。
財產量值總目錄	201、202	審計室提出：彰化縣縣有財產開發管理基金未列入財產量值總目錄中，因考量報表應完整性表達，且「身心障礙者就業基金」及「平均地權基金」雖總值為0，亦列入表中表達，爰建議增列彰化縣縣有財產開發管理基金。(由財政處修正)	增加項目：非公用財產-彰化縣縣有財產開發管理基金，總值為0。
歷年度決算數比較表	230	自行發現：系統產製之歷年決算數，應修正為決算審定數。	修正金額：104年度決算數。
總說明： 貳、三、以前年度轉入數歲入部分	X	審計室提出：依105年度審核報告，修正增列本府以前年度(104年)補助及協助收入之實現數，並同額減列該科目未結清數，唯本府106年中帳務調整錯誤，致106年度單位決算報告-以前年度歲入轉入數決算表之「以前年度轉入數」及「本年度實現數」之金額錯誤，故辦理修正。(由本處審核科修正)	修正金額：上年度轉入數、本年度收入實現數。
以前年度歲入來源別轉入數決算表	128、129、130、131		年度別：104，以前年度轉入數(保留數)、本年度收入實現數之金額修正。
累計餘絀計算表	181		修正金額：退還以前各年度歲入款。
退還以前各年度歲入款明細表	186、187		修正金額：縣政府-105-補助及協助收入-上級政府補助收入。
總決算餘絀與縣庫餘絀差額解釋表	225		修正金額：各機關退還以前年度歲入。
歲入決算實收數與縣庫實收數差額解釋表	226、227		科目：以前各年度：絀轉入數之金額修正。

第1頁，共1頁

5

附件2

107年12月7日

彰化縣政府 函

地址：50001彰化市中山路2段416號
承辦人：周月琴
電話：04-7532025
電子信箱：fkps50131@email.chcg.gov.tw

受文者：本府主計處會計決算科

發文日期：中華民國107年12月14日
發文字號：府主審字第1070441059號
類別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：本文附件請至本府附件下載區(<http://attach.chcg.gov.tw/>)下載，附件驗證碼：ZEYBR6

處長親自主持

主旨：檢送「新普通公務單位會計制度會計資訊系統實施經驗交流及107年度決算編製重要變動事項研討座談會」會議紀錄1份，請查照。

正本：彰化縣衛生局、彰化縣地方稅務局、彰化縣警察局、彰化縣消防局、彰化縣環境保護局、彰化縣文化局
副本：本府主計處審核科、本府主計處預算科、本府主計處基金科、本府主計處會計決算科

本案依分層負責規定授權主管處長執行

(四)提案事由：

- 1.建議增加收入憑證送審明細表，以利對帳裝訂。
- 2.建議增加支出憑證送審明細表列印時，能區分保留及不含預付兩種選項。

決議：

- 1.收入憑證送審明細表程式增修一節，據瞭解，本項功能嘉義縣政府已於107年6月提案，並經主計總處完成各市縣意見調查在案，惟迄今尚未列入程式增修範圍。
- 2.支出憑證送審明細表程式增修一節，本項功能主計總處已完成程式增修。

二、新普通公務單位會計制度

提案事由：當機關收到107年度墊付案之上級補助款通知時，依新普通公務單位會計制度，機關依務處理為何？

決議：現行新普通公務單位會計制度內之分錄釋例並未規範墊付案之上級補助收入應如何處理，惟經洽詢其他縣市政府處理本項收入之作法，主要區分為以「繳付公庫數」及「舊總會分錄方式處理」二類為主，

整合

內部重整旗鼓，精益求精₂

107 年度決算編製較往年重要變動應注意事項

一、長期投資年底之評價調整(權益法、成本法)

(一) 投資成本：

1. 因自 107 年度新普通會計制度施行後始須作投資之資本 產帳，有關投資成本之入帳，請以 100 年度應編預算「政府投資目錄」(詳附件 1) 所列投資金額入資本資產帳。
2. 對象：營業基金、作業基金、其他投資項目。
3. 本處已於 11 月 15 日請本府及衛生局將投資成本入帳於本年 11 月份公務會計月報(按：除衛生局醫療作業基金由本縣衛生局入公務帳外，餘各投資項目由本府入帳)。

(二) 評價調整：

評價方法	計算方式
採權益法 (具重大影響力，通常投資比例 20% 以上)	投資比例(%) × 被投資者淨資產或業主權益 - 投資成本
非採權益法 (未具重大影響力，通常投資比例低於 20%)	持股數 × 被投資者每股公允價值 - 投資成本

註：其他長期投資部分，原則採權益法評價，若投資比例低於 20%，改採成本法評價。

(三) 勾稽範圍：以作業基金為例，作業基金決算平衡表之「淨值」，應與公務機關決算之長期投資明細表之「合計」相符。

行政院 長期投資明細表 中華民國 107 年 12 月 31 日				
投資或投資事業名稱	投資成本	評價調整	合計	備註
一、非採權益法之投資事業				
營業基金	88,983,953,982.94	308,382,153,822.97	1,018,585,193,982.97	
二、其他長期投資				
1. 107 年度新	88,983,953,982.94	487,638,717,877.33	888,418,633,899.44	
2. 其他				

行政院國家發展基金 主體表 中華民國 107 年 12 月 31 日				
項目	本年度決算數	上年度決算數	比較增減	備註
一、資產	758,418,383,899.44	86,719,428,823.61	671,698,955,075.83	
1. 基金	88,983,953,982.97	13,951,883,924,367.28	18,167,927,384.31	
2. 基金	88,983,953,982.97	13,951,883,924,367.28	18,167,927,384.31	
基金	88,983,953,982.97	13,951,883,924,367.28	18,167,927,384.31	

(四) 分錄(詳附件 2)

二、公務機關與特種基金間內部往來沖銷作業

- (一) 應編製 107 年度本縣特種基金「特種資產負債表」對各類資產負債內有關公務機關與特種基金間應收(付)款項、應收(付)款項、代保管資產、對特種基金之投資等內部往來事項加以沖銷，使資產及負債總額不致產生虛增情形。
- (二) 本處前於 11 月 21 日以電子郵件通知本府、環境保護局、衛生局、文化局等設有特種基金之機關，請先查明是否有沖銷事項(詳附件 3)、「公務機關與特種基金間內部往來事項沖銷工作底稿」作業說明)。

沖銷事項
公務機關(公庫)帳列保管特種基金款項
公務機關與特種基金間應收(付)預收(預繳)之應收(應繳)庫數等
公務機關財產由特種基金代管
公務機關向公營銀行中、短期借款
公務機關與特種基金帳列採權益法之股權投資及其他投資等項下包括投資營業基金及作業基金

三、現金出納表手工編製注意事項

(一)「上期結存」：107 年度平衡表相關科目之期初開帳數。

(二)「本期結存」：107 年度期末平衡表列數。

(三)「本期結存」：107 年度期末平衡表列數。

(四) 本處已於 11 月 21 日零單位決算議義給各單位，請詳加研讀，又因 107 年度之現金出納表為手工編製，請各單位先行著手編製現金出納表有關平衡表期初開帳數的部分(詳附件 4)。



7

整合

內部重整旗鼓，精益求精₃

現金出納表
中華民國 107 年度

項目及摘要	工作底稿		現金出納表小計 (上期結存=A, 本期收支=B-A, 本期結存=B)
	平衡表期初 帳數(A)	平衡表決算數 (B)	
收項			
一、上期結存	0	0	0
1. 專戶存款			0
2. 各機關現金			0
3. 各機關現金-在途現金			0
二、本期收入			0
(1) 實收數			0
(2) 應收數			0
(3) 保留數			0
2. 應入應收數			0
(1) 以前年度應入實收數			0
(2) 以前年度應入應收數			0
(3) 以前年度應入調整數(-)			0
(4) 應付淨(增)減數			0
(5) 本年度新增應收數(-)			0
3. 應入保留數			0
(1) 以前年度應入實收數			0
(2) 以前年度應入應收數			0
(3) 以前年度應入調整數(-)			0
(4) 應付淨(增)減數			0
(5) 本年度新增應收數(-)			0
4. 應收稅款淨(增)減數			0
5. 應收票據淨(增)減數			0
6. 應收利息淨(增)減數			0
7. 其他應收淨(增)減數			0
(1) 以前年度應收已撥付帳項數(-)			0
(2) 以前年度應付及保留數已撥付帳項數(-)			0
(3) 以前年度應收撥付帳項數			0
(4) 以前年度應收撥付帳項數			0
(5) 應付淨(增)減數			0
8. 應收利息淨(增)減數			0
9. 應收利息淨(增)減數			0
10. 應收利息淨(增)減數			0
11. 應收利息淨(增)減數			0
12. 應收利息淨(增)減數			0
13. 應付利息淨(增)減數			0
14. 應付利息淨(增)減數			0
15. 應收收入淨(增)減數			0
16. 其他應收淨(增)減數			0
17. 公庫撥入數			0
(1) 本年度應撥款			0
本年度應撥款-發付票			0
(2) 以前年度應撥款			0
(3) 以前年度應撥款-應撥款			0
(4) 以前年度應撥款-應撥款			0
(5) 以前年度應撥款-應撥款			0
18. 資產負債淨額淨(增)減數			0
(1) 應付淨(增)減數以前年度應入實收數			0
(2) 應付淨(增)減數以前年度應入應收數			0
(3) 應付淨(增)減數以前年度應入調整數			0
(4) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(5) 應付淨(增)減數以前年度應入保留數			0

現金出納表
中華民國 107 年度

項目及摘要	工作底稿		現金出納表小計 (上期結存=A, 本期收支=B-A, 本期結存=B)
	平衡表期初 帳數(A)	平衡表決算數 (B)	
(6) 應付淨(增)減數以前年度應入實收數			0
(7) 應付淨(增)減數以前年度應入應收數			0
(8) 應付淨(增)減數以前年度應入調整數(-)			0
(9) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(10) 應付淨(增)減數以前年度應入保留數			0
(11) 應付淨(增)減數以前年度應入應收數(-)			0
(12) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數(-)			0
(13) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(14) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(15) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(16) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(17) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(18) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(19) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
(20) 應付淨(增)減數以前年度應入應付數			0
收項總計			0
付項			
一、本期支出			0
1. 本年度支出			0
(1) 實收數			0
(2) 應收數			0
(3) 保留數			0
2. 應出應付數			0
(1) 以前年度應入實收數			0
(2) 以前年度應入應收數			0
(3) 以前年度應入調整數(-)			0
(4) 應付淨(增)減數			0
(5) 本年度新增應付數(-)			0
3. 應出保留數			0
(1) 以前年度應入實收數			0
(2) 以前年度應入應收數			0
(3) 以前年度應入調整數			0
(4) 應付淨(增)減數			0
(5) 本年度新增應付數(-)			0
4. 材料淨(增)減數			0
5. 應付利息淨(增)減數			0
6. 應付利息淨(增)減數			0
7. 應付利息淨(增)減數			0
8. 應付利息淨(增)減數			0
9. 應付利息淨(增)減數			0
10. 應付利息淨(增)減數			0
11. 應付利息淨(增)減數			0
(1) 本年			0
(2) 以前			0
(3) 以前			0
(4) 本年			0
(5) 以前			0
(6) 以前			0
二、本期			
1. 專戶存款			0
2. 各機關			0
3. 各機關			0
4. 各機關			0
5. 各機關			0
6. 各機關			0
7. 各機關			0
8. 各機關			0
9. 各機關			0
10. 各機關			0
11. 各機關			0
12. 各機關			0
13. 各機關			0
14. 各機關			0
15. 各機關			0
16. 各機關			0
17. 各機關			0
18. 各機關			0
19. 各機關			0
20. 各機關			0



52

8

肆、風險管控



物



強化機關自主管理

電腦檢核呈現異常時，編表人員應主動探索並解決問題，並納為敘獎評核標準，強化落實



工欲善其事，必先利其器

利用Excel VBA開發「單位決算檢核檔案」及「總決算彙編檔案」

規矩準繩

訂定「107年度彰化縣政府暨所屬機關單位決算勾稽原則(首年度實施新制)」



9



規矩準繩

107 年度彰化縣政府暨所屬機關單位決算勾稽原則 (首年度實施)

7頁，17大項

一、一般性說明及注意事項

(一) 112 月份會計報告、總帳單及決算表等資料，應由會計單位彙整後，送交審計單位審核。

(二) 有「款項用途」欄位的表件，請特別注意與法定預算書、審計單位提供之「款項用途」表件，應一致。

關附表之原預算數，以前年度轉入數(如編號、科目名稱、金額)相

同者，應由會計單位彙整後，送交審計單位審核。

內容涉及決算書內各表件所列科目及金額，應確實核對，以資一致。

二、決算總說明

三、歲入

(一) 歲入總數

(二) 歲入分項

(三) 歲入分項

(四) 歲入分項

(五) 歲入分項

(六) 歲入分項

(七) 歲入分項

(八) 歲入分項

(九) 歲入分項

(十) 歲入分項

(十一) 歲入分項

(十二) 歲入分項

(十三) 歲入分項

(十四) 歲入分項

(十五) 歲入分項

(十六) 歲入分項

(十七) 歲入分項

十七、收入支出總表

(一) 收入

(二) 支出

(三) 收入

(四) 支出

(五) 收入

(六) 支出

(七) 收入

(八) 支出

(九) 收入

(十) 支出

(十一) 收入

(十二) 支出

(十三) 收入

(十四) 支出

(十五) 收入

(十六) 支出

(十七) 收入

(十八) 支出

(十九) 收入

(二十) 支出

(二十一) 收入

(二十二) 支出

(二十三) 收入

(二十四) 支出

(二十五) 收入

十七、收入支出總表

(一) 收入

(二) 支出

(三) 收入

(四) 支出

(五) 收入

(六) 支出

(七) 收入

(八) 支出

(九) 收入

(十) 支出

(十一) 收入

(十二) 支出

(十三) 收入

(十四) 支出

(十五) 收入

(十六) 支出

(十七) 收入

(十八) 支出

(十九) 收入

(二十) 支出

(二十一) 收入

(二十二) 支出

(二十三) 收入

(二十四) 支出

(二十五) 收入

(二十六) 支出

(二十七) 收入

(二十八) 支出

(二十九) 收入

(三十) 支出

(三十一) 收入

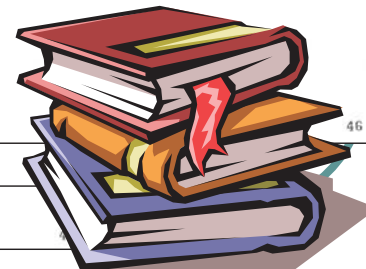
(三十二) 支出

(三十三) 收入

(三十四) 支出

(三十五) 收入

(三十六) 支出





檢核表件

新制單位決算檢核總表（電腦檢核）

檢核代碼	檢核結果	檢核標的	檢核項目	檢核內容
1 三、(二)		歲入來源別決算表	決算數_實現數合計	應與「收入實現數與繳付公庫數分析表」收入實現數之「本年度收入」相符
2 四、(一)		以前年度歲入來源別轉入數決算表	以前年度轉入數_應收款合計	應與「上年度歲入決算審定數」之「(當年度)應收款」+「(以前年度)未結清數_應收款」相符
3 四、(一)			以前年度轉入數_保留數合計	應與「上年度歲入決算審定數」之「(當年度)保留數」+「(以前年度)未結清數_保留數」相符
4 四、(二)			本年度實現數(應收款+保留數)合計	應與「收入實現數與繳付公庫數分析表」收入實現數之「以前年度應收(保留)數」相符
5 五		歲入保留分析表	歲入保留_應收款小計	應與「歲入來源別決算表」決算數_應收款+「以前年度歲入來源別轉入數決算表」本年度未結清數_應收款之總和相符
6 五			歲入保留_保留數小計	應與「歲入來源別決算表」決算數_保留數+「以前年度歲入來源別轉入數決算表」本年度未結清數_保留數之總和相符
7 六		歲入除銷數(或減免、註銷數)分析表	除銷數(或減免、註銷數)金額合計	應與「歲入來源別決算表」比較增減數+「以前年度歲入來源別轉入數決算表」本年度減免(註銷)數(應收款+保留數)之總和相符
8 七、(二)		歲出機關別決算表	決算數_實現數合計	應與「支出實現數與公庫撥入數分析表」支出實現數之「本年度支出」相符
9 九、(一)		以前年度歲出機關別轉入數決算表	以前年度轉入數_應付款合計	應與「上年度歲出決算審定數」之「(當年度)應付款」+「(以前年度)未結清數_應付款」相符
10 九、(一)			以前年度轉入數_保留數合計	應與「上年度歲出決算審定數」之「(當年度)保留數」+「(以前年度)未結清數_保留數」相符
11 九、(二)			本年度實現數(應付款+保留數)合計	應與「支出實現數與公庫撥入數分析表」支出實現數之「以前年度應付(保留)數」相符
12 十		歲出保留分析表	歲出保留_應付款小計	應與「歲出機關別決算表」決算數_應付款+「以前年度歲出機關別轉入數決算表」本年度未結清數_應付款之總和相符
13 十			歲出保留_保留數小計	應與「歲出機關別決算表」決算數_保留數+「以前年度歲出機關別轉入數決算表」本年度未結清數_保留數之總和相符

新制單位決算檢核總表（電腦檢核）

檢核代碼	檢核結果	檢核標的	檢核項目	檢核內容
84 十七、(一)11		收入支出彙計表	各項收入總和(不含公庫撥入數)	應與「歲入來源別決算表」之「決算數_實現數」+「決算數_應收款」+「以前年度歲入來源別轉入數決算表」之「本年度實現數_保留數」+「以前年度歲入來源別轉入數決算表」之「本年度實現數_保留數」相符
85 十七、(一)12			公庫撥入數	應與「支出實現數與公庫撥入數分析表」支出實現數之「公庫撥入數」相符
86 十七、(一)13			各項支出總和(不含繳付公庫數)	應與「歲出機關別決算表」之「決算數_實現數」+「決算數_應付款」+「以前年度歲出機關別轉入數決算表」之「本年度實現數_保留數」+「以前年度歲出機關別轉入數決算表」之「本年度實現數_保留數」相符
87 十七、(一)14			繳付公庫數	應與「收入實現數與繳付公庫數分析表」收入實現數之「繳付公庫數」相符

87項

11

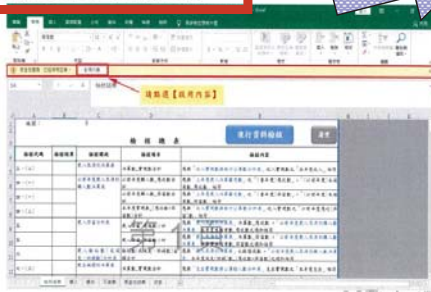


電腦檢核程式

「單位決算檢核檔案」操作說明

★開啟檔案

第一步：安全警告，請點選【啟用內容】



第二步：跳出【選擇機關視窗】，請點選【選擇機關】



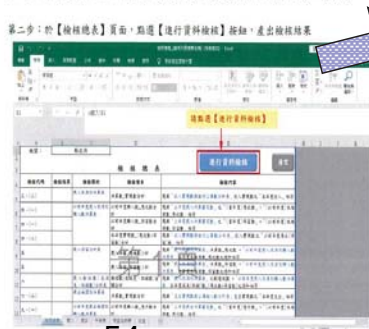
★介面說明

【報帳地點】：產生報帳結果頁面

【歲入、歲出、平衡表、現金出納表、收支】：請從機關預算書金額彙總



第一步：於【歲入、歲出、平衡表、現金出納表、收支】頁面，點選空白表，共20表



第五步：可重複執行【進行資料檢核】，亦可點選【確定】，將檢核結果儲存檔案



★報送檔案

第一步：確認檢核結果是否均為【通過】

第二步：請修改檔案名稱，以縣府為例，請修改檔案名為：【檢核檔案_縣政府.xls】

第三步：請於決算繳交期限內（108年2月13日前），將本檔案併同機關預算書表報送本處，電子檔請寄至本處承辦人(陳冠文)及各該決算審核人員之電子信箱。





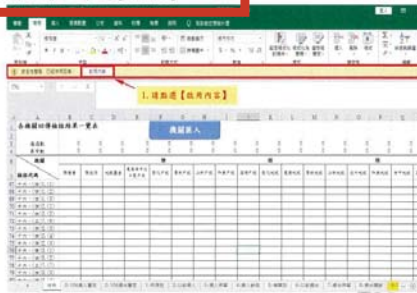
電腦彙總程式

「各單位決算彙總檔案」操作說明

★【機關匯入】視窗之操作

★開啟檔案

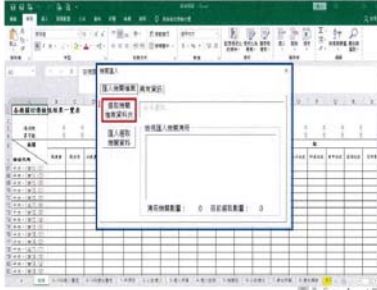
1. 安全性警告，請點選【啟用內容】



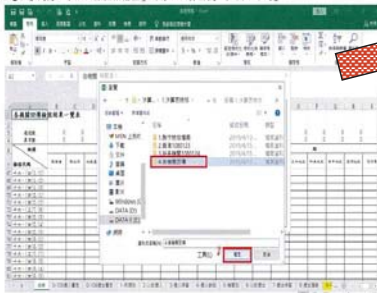
2. 點選【機關匯入】按鈕，跳出操作視窗



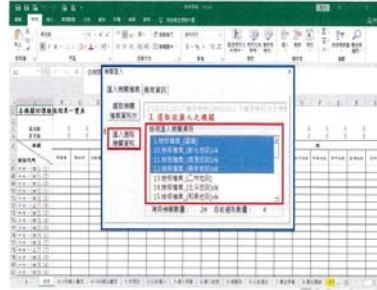
1. 點選「匯入機關彙總資料」按鈕



2. 選取各機關「單位決算檢核檔案」所存放之資料夾，並按「確定」



3. 先選取欲匯入之機關，再點選「匯入選取機關資料」按鈕



★彙總完成

1. 執行各機關匯入功能後，即自動生成該機關總表件。
2. 若機關資料有變動，則將該機關之資料重新匯入即可。



13

伍、執行成效

□ 高檢核率

電腦取代人工，各表件相互勾稽應編決算表件24張，其中「以電腦檢核」計22張，又「單位決算檢核檔案」設定87個檢核項目自動檢核率達91.67%。

□ 高效率

大幅降低審核決算之工作時間，以電腦檢核約減少2,088個時間單位(24個單位決算*87個檢核項目)

□ 高效益

以表彙表，自動產生總決算表件，所設定總決算空表20張，以程式自動匯入各單位決算之「檢核結果」及「決算資料」(補足系統無法產表，例：現金出納表、歲出按職能及經濟性綜合分類表)



陸、困局變活局

□避免越窮越忙的困境

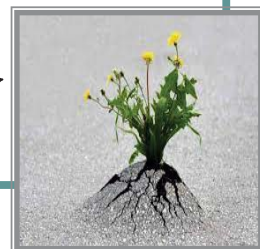
以電腦檢核，一方面資料準確性高，控制人工檢核出錯風險，二方面，提升工作效能，節省時間成本，人力資源可達最佳配置

□劈波斬浪

蒐整「系統面」及「制度面」困境，來年滾動檢討修正

□成長契機

面臨困境挑戰，著眼內控強化，輔以資訊檢核，開創新局



15

柒、精進與展望

附表1-各市縣政府新制度決算辦理情形調查表

附件6

問題	辦理情形						
單位決算家數	24家						
107年度單位決算未依限完成報送家數	1家						
簡要說明未依限報送單位決算之主要原因	主要係縣府單位決算資料量較大，且「資本資產變動表」表列之本年度資本資產成本變動增加數應與設備及投資預算執行增加金額等相互勾稽，若有差異須查明差異原因及金額，因資料內容繁複，致延後報送。						
單位決算內容勾稽相符家數	17家						
簡要說明單位決算內容錯誤之主要原因（請針對CBA2.0系統可產製報表說明）	<table><tr><td>系統面</td><td>1. 單位決算「支出實現數與公庫撥入數分析表」之「歲出應付、保留數公庫未撥入數」欄位金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 2. 「歲入餘缺數(或減免、註銷數)分析表」，「歲出應付餘缺數(或減免、註銷數)分析表」金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。</td></tr><tr><td>制度面</td><td>主要係部分機關將國有財產、鄉鎮市有財產列入資本資產帳，致資本資產帳與財政單位提供之財產目錄不相符，業已通知相關機關修正並將已更正。</td></tr><tr><td>其他</td><td>無</td></tr></table>	系統面	1. 單位決算「支出實現數與公庫撥入數分析表」之「歲出應付、保留數公庫未撥入數」欄位金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 2. 「歲入餘缺數(或減免、註銷數)分析表」，「歲出應付餘缺數(或減免、註銷數)分析表」金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。	制度面	主要係部分機關將國有財產、鄉鎮市有財產列入資本資產帳，致資本資產帳與財政單位提供之財產目錄不相符，業已通知相關機關修正並將已更正。	其他	無
系統面	1. 單位決算「支出實現數與公庫撥入數分析表」之「歲出應付、保留數公庫未撥入數」欄位金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 2. 「歲入餘缺數(或減免、註銷數)分析表」，「歲出應付餘缺數(或減免、註銷數)分析表」金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。						
制度面	主要係部分機關將國有財產、鄉鎮市有財產列入資本資產帳，致資本資產帳與財政單位提供之財產目錄不相符，業已通知相關機關修正並將已更正。						
其他	無						
簡要說明編製總決算過程CBA2.0系統可產製報表錯誤原因	<table><tr><td>系統面</td><td>系統可產製報表錯誤，並經更正完成： 1. 「歲入歲出簡明比較分析表」歲入歲出決算數及歲出預算數金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 2. 「收支預算比較分析表」歲出預算數金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 3. 「平衡表」、「平衡表科目明細表」之會計科目原為四級科目，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正為三級科目。 4. 「收入支出彙計表」系統產出之科目名稱與手冊所規定不相符，係科目層級不同所致，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 系統可產製報表錯誤，惟尚未更正完成： 1. 「歲出機關別決算提要表」原產出三張表，分別為經常門、資本門、統籌支撥，與手冊所規定格式不符，主計總處資訊處業已依問題單將統籌支撥科目分別呈現於經常門項下，惟至108年4月11日止，經常門總計之預算數金額仍為異常，且科目名稱依主管別編列，與手冊所規定按機關別編列之格式不符。 2. 「歲出政事別決算提要表」、「歲出政事別決算表」、「歲出政事別決算表」等3表，考量預算合計數修正正確，僅各政事別之原預算數金額異常，且若辦理「調整公務員工待遇準備」科目應歸屬政事別之調整，須更正之幅度頗大，實務上恐難修正，爰擬依中華民國一百零七年總決算編製要點第4點規定，其格式依歲計會計資訊系統之規定辦理，故未辦理前開3表之調整，其餘各表之產表異常且系統尚未更正完成部分，均以手動修正完畢。</td></tr></table>	系統面	系統可產製報表錯誤，並經更正完成： 1. 「歲入歲出簡明比較分析表」歲入歲出決算數及歲出預算數金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 2. 「收支預算比較分析表」歲出預算數金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 3. 「平衡表」、「平衡表科目明細表」之會計科目原為四級科目，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正為三級科目。 4. 「收入支出彙計表」系統產出之科目名稱與手冊所規定不相符，係科目層級不同所致，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 系統可產製報表錯誤，惟尚未更正完成： 1. 「歲出機關別決算提要表」原產出三張表，分別為經常門、資本門、統籌支撥，與手冊所規定格式不符，主計總處資訊處業已依問題單將統籌支撥科目分別呈現於經常門項下，惟至108年4月11日止，經常門總計之預算數金額仍為異常，且科目名稱依主管別編列，與手冊所規定按機關別編列之格式不符。 2. 「歲出政事別決算提要表」、「歲出政事別決算表」、「歲出政事別決算表」等3表，考量預算合計數修正正確，僅各政事別之原預算數金額異常，且若辦理「調整公務員工待遇準備」科目應歸屬政事別之調整，須更正之幅度頗大，實務上恐難修正，爰擬依中華民國一百零七年總決算編製要點第4點規定，其格式依歲計會計資訊系統之規定辦理，故未辦理前開3表之調整，其餘各表之產表異常且系統尚未更正完成部分，均以手動修正完畢。				
系統面	系統可產製報表錯誤，並經更正完成： 1. 「歲入歲出簡明比較分析表」歲入歲出決算數及歲出預算數金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 2. 「收支預算比較分析表」歲出預算數金額異常，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 3. 「平衡表」、「平衡表科目明細表」之會計科目原為四級科目，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正為三級科目。 4. 「收入支出彙計表」系統產出之科目名稱與手冊所規定不相符，係科目層級不同所致，主計總處資訊處業已依問題單辦理更正完成。 系統可產製報表錯誤，惟尚未更正完成： 1. 「歲出機關別決算提要表」原產出三張表，分別為經常門、資本門、統籌支撥，與手冊所規定格式不符，主計總處資訊處業已依問題單將統籌支撥科目分別呈現於經常門項下，惟至108年4月11日止，經常門總計之預算數金額仍為異常，且科目名稱依主管別編列，與手冊所規定按機關別編列之格式不符。 2. 「歲出政事別決算提要表」、「歲出政事別決算表」、「歲出政事別決算表」等3表，考量預算合計數修正正確，僅各政事別之原預算數金額異常，且若辦理「調整公務員工待遇準備」科目應歸屬政事別之調整，須更正之幅度頗大，實務上恐難修正，爰擬依中華民國一百零七年總決算編製要點第4點規定，其格式依歲計會計資訊系統之規定辦理，故未辦理前開3表之調整，其餘各表之產表異常且系統尚未更正完成部分，均以手動修正完畢。						

附表1-各市縣政府新制度決算辦理情形調查表

問題	辦理情形
單位決算家數	3. 「以前年度歲出機關別轉入數決算表」科目名稱依主管別編列，與手冊所規定按機關別編列之格式不符。 4. 「以前年度歲出機關別轉入數決算表」，系統產表將「災害準備金」科目置於各主管機關項下，而非「統籌支撥科目」項下。 5. 「各機關歲入來源別決算分析表」金額異常，係因「信託管理收入」欄位為空白。 6. 「各機關統籌支撥科目支出明細表」之「退休金」、「撫卹金」、「公務人員因公致殘廢死亡慰問金」金額異常。 7. 「歷年度決算數比較表」系統可產製報表，惟以前年度(104、105、106)須手動調整為決算審定數。
簡要說明將106年度總決算試編新制度會計科目、決算表件均有大幅差異，故本縣未以106年度總決算試編新制度決算。	其他：無
簡要說明編製總決算過程CBA2.0系統可產製報表錯誤原因	因107年底時，總決算系統尚未建置，且新舊制度之會計科目、決算表件均有大幅差異，故本縣未以106年度總決算試編新制度決算。 1. 單位決算內容勾稽未符者，計6家，系統面經主計總處資訊處修正報表功能；制度面經本府向機關妥為說明後已修正正確。 2. 總決算編製部分，「歲出政事別決算提要表」、「歲出政事別決算表」、「歲出政事別決算表」等3表，考量預算合計數修正正確，僅各政事別之原預算數金額異常，且若辦理「調整公務員工待遇準備」科目應歸屬政事別之調整，須更正之幅度頗大，實務上恐難修正，爰擬依中華民國一百零七年總決算編製要點第4點規定，其格式依歲計會計資訊系統之規定辦理，故未辦理前開3表之調整，其餘各表之產表異常且系統尚未更正完成部分，均以手動修正完畢。

註：本表請於108年4月15日前填覆。

市縣別：彰化縣

填表人：陳冠文

電話：04-75

CBA2.0

邁向決算編製
檢核系統化





捌、結語～彰化正在改變



當創新變革精進形成文化



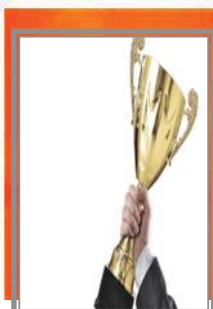
17



感謝彰化每一位在工作崗位默默付出的
主計同仁



簡報完畢 敬請指教



慶祝 109 年主計節

政府會計精進研討會與會人員名單

編號	機構名稱	職稱	姓名	葷/素	報到區
1	總統府主計處	科長	陳珮茹	葷	A 區
2	中央研究院主計室	科長	王惠卿	葷	
3	國家安全局主計處	上校組長	蔡兌澤	葷	
4	國史館主計室	主任	詹素景	葷	
5	國家安全會議秘書處主計室	科員	方菽苑	葷	
6	立法院主計處	處長	張月女	葷	
7	立法院主計處	科長	馮岑岑	葷	
8	司法院會計處	處長	陳慧娟	葷	
9	司法院會計處	科長	范凱信	葷	
10	司法院會計處	科長	韋麗珠	葷	
11	最高行政法院會計室	主任	李懷臨	葷	
12	最高法院會計室	主任	邱幼惠	葷	
13	考試院會計室	主任	黃凱苹	葷	
14	銓敘部會計室	視察	湯雅慧	葷	
15	考選部會計室	主任	黃國華	葷	
16	公務人員保障暨培訓委員會主計室	主任	陳幸敏	葷	
17	監察院會計室	主任	林素純	葷	
18	審計部會計室	專員	賴素真	葷	
19	審計部桃園市審計處主計室	主任	盛璧雲	葷	
20	行政院主計處	科長	李素惠	葷	
21	內政部會計處	科長	林惠美	葷	
22	內政部會計處	科長	陳艷娟	葷	
23	內政部警政署會計室	科長	蘇惠蘭	葷	
24	外交部主計處	專門委員	粘金鐘	葷	
25	外交部主計處	科長	李毓萍	葷	
26	國防部主計局	上校副處長	陳瑞章	葷	
27	國防部主計局	少校財務官	孫士航	葷	
28	國防部主計室	主任	洪文煌	葷	
29	財政部會計處	副處長	陳勁欣	葷	
30	財政部會計處	科長	李昆遠	葷	
31	財政部國庫署主計室	主任	王優	葷	
32	財政部賦稅署主計室	主任	柯慧萍	葷	

慶祝 109 年主計節

政府會計精進研討會與會人員名單

編號	機構名稱	職稱	姓名	葷/素	報到區
33	教育部會計處	科長	江俐潔	葷	A 區
34	教育部會計處	科長	陳淑惠	葷	
35	教育部會計處	科長	黃佩琦	葷	
36	法務部會計處	科長	林淑媛	葷	B 區
37	臺灣雲林地方檢察署會計室	主任	何幸宜	葷	
38	法務部矯正署臺東監獄會計室	主任	陳皓怡	葷	
39	經濟部會計處	科長	鄭宛青	葷	
40	經濟部會計處	科長	江靜瑜	葷	
41	交通部航港局主計室	主任	黃小娟	葷	
42	交通部民用航空局主計室	科長	林侑正	葷	
43	交通部鐵道局北部工程處主計室	主任	許文成	葷	
44	文化部主計處	科長	鄭玲玲	葷	
45	國家人權博物館主計室	主任	汪錦月	素	
46	勞動部會計處	副處長	林耀垣	葷	
47	勞動部會計處	科長	陳美慧	葷	
48	科技部主計處	處長	黃永傳	葷	
49	科技部主計處	科員	邱書萍	葷	
50	科技部南部科學園區管理局主計室	職務代理人	張美芬	葷	
51	衛生福利部會計處	科長	洪福泉	葷	
52	衛生福利部會計處	科長	楊玉惠	葷	
53	衛生福利部會計處	科長	林秀憶	葷	
54	僑務委員會主計室	科長	鄭美琴	葷	
55	中央銀行會計處	科長	何美燕	葷	
56	中央銀行會計處	科長	劉靜文	葷	
57	行政院人事行政總處主計室	主任	戴美英	葷	
58	行政院環境保護署環境檢驗所主計室	主任	羅梅芬	葷	
59	行政院環境保護署毒物及化學物質局主計室	主任	游美芝	葷	
60	海洋委員會主計處	處長	徐守國	葷	
61	海洋委員會主計處	專員	邢伶芳	葷	
62	國立故宮博物院主計室	科長	吳郁鈴	葷	
63	大陸委員會主計室	主任	王雅玲	葷	
64	國家發展委員會主計室	科長	尤杏暖	葷	

慶祝 109 年主計節

政府會計精進研討會與會人員名單

編號	機構名稱	職稱	姓名	葷/素	報到區
65	金融監督管理委員會主計室	主任	陳榮貴	葷	B 區
66	金融監督管理委員會主計室	科長	何秀蓮	葷	
67	國軍退除役官兵輔導委員會會計處	簡任視察	蔡明珦	素	
68	國軍退除役官兵輔導委員會會計處	科長	張宜	葷	
69	行政院原子能委員會主計室	科長	何雲英	素	
70	行政院農業委員會會計室	科長	林世偉	葷	
71	行政院農業委員會會計室	科長	巫玉玲	素	
72	公平交易委員會主計室	科長	董明娟	葷	C 區
73	行政院公共工程委員會主計室	主任	林佳欣	素	
74	原住民族委員會主計室	主任	吳清潭	葷	
75	客家委員會主計室	主任	曾煥棟	葷	
76	中央選舉委員會主計室	主任	劉維玲	葷	
77	國家通訊傳播委員會主計室	科長	江素卿	葷	
78	促進轉型正義委員會	主任	蘇俊誠	葷	
79	國家運輸安全調查委員會主計室	主任	杜靜宜	葷	
80	不當黨產處理委員會	兼任主計員	丁幼珠	葷	
81	臺北市政府主計處	專門委員	廖美純	葷	
82	臺北市政府主計處	科長	尤錦茹	葷	
83	臺北市政府主計處	專員	陳麗如	葷	
84	新北市政府主計處	科長	徐同郁	葷	
85	新北市政府主計處	股長	葉姿瑩	葷	
86	新北市政府主計處	股長	黃玉珍	葷	
87	桃園市政府主計處	科長	周王慧	素	
88	桃園市政府主計處	專員	袁玉燕	葷	
89	桃園市政府教育局會計室	主任	何雨彤	葷	
90	臺中市政府主計處	科長	林秀卿	素	
91	臺中市政府主計處	科長	陳叡貞	素	
92	臺中市政府主計處	股長	楊欽弘	葷	
93	臺南市政府主計處	專門委員	蘇茂勝	葷	
94	臺南市政府主計處	科長	薛如君	葷	
95	臺南市政府主計處	專員	紀美蘭	葷	
96	高雄市政府主計處會計室	主任	曾麗蓉	素	

慶祝 109 年主計節

政府會計精進研討會與會人員名單

編號	機構名稱	職稱	姓名	葷/素	報到區
97	高雄市政府主計處	視察	黃金水	素	C 區
98	高雄市政府主計處	股長	陳憶慈	素	
99	新竹縣政府主計處	處長	黃文琦	葷	
100	新竹縣政府主計處	科長	林妍臻	葷	
101	苗栗縣政府主計處	科長	陳雪梅	葷	
102	苗栗縣警察局會計室	主任	鍾永良	葷	
103	南投縣政府主計處	科長	劉玉麗	葷	
104	南投縣政府主計處	科長	張佳琪	素	
105	彰化縣政府主計處	處長	蕭秀瑛	素	
106	彰化縣政府主計處	科長	徐小玲	素	
107	彰化縣政府主計處	專員	陳冠文	素	
108	雲林縣政府主計處	科長	吳沛緹	素	
109	雲林縣政府主計處	科長	沈素旨	素	D 區
110	嘉義縣政府主計處	科長	陳金紅	葷	
111	嘉義縣環境保護局會計室	主任	呂宜蓁	葷	
112	屏東縣政府主計處	科長	邱淑靜	素	
113	屏東縣政府主計處	科長	陳幸妤	葷	
114	宜蘭縣政府主計處	處長	潘清鴻	葷	
115	宜蘭縣政府主計處	科長	徐宏瑞	葷	
116	花蓮縣政府主計處	副處長	楊姿宜	葷	
117	花蓮縣政府主計處	科長	李毓琳	葷	
118	臺東縣政府主計處	科長	莊彩華	葷	
119	澎湖縣政府主計處	科長	許榮文	葷	
120	澎湖縣政府主計處	科長	翁嘉惠	葷	
121	金門縣政府主計處	副處長	賴志芳	素	
122	金門縣政府主計處	科長	陳瓊端	素	
123	連江縣政府主計處	副處長	劉秀玲	葷	
124	連江縣政府主計處	科長	游玲巧	葷	
125	基隆市政府主計處	處長	巫忠信	葷	
126	基隆市政府主計處	科長	李淑芬	葷	
127	新竹市政府主計處	科長	張振輝	葷	
128	新竹市政府主計處	科長	高素玉	不用餐	

慶祝 109 年主計節

政府會計精進研討會與會人員名單

編號	機構名稱	職稱	姓名	葷/素	報到區
129	嘉義市政府主計處	科長	楊政潔	葷	D 區
130	嘉義市政府主計處	科長	林佳曄	葷	
131	行政院主計總處綜合規劃處	副處長	薛月對	素	
132	行政院主計總處綜合規劃處	科長	連宏櫻	素	
133	行政院主計總處公務預算處	專員	陳淑娟	葷	
134	行政院主計總處公務預算處	科員	張瑋婕	葷	
135	行政院主計總處公務預算處	科員	郭慕筠	葷	
136	行政院主計總處基金預算處	專員	王培珍	葷	
137	行政院主計總處基金預算處	專員	連麗君	葷	
138	行政院主計總處基金預算處	科員	黃心妤	葷	
139	行政院主計總處主計資訊處	高級分析師	吳淑玲	葷	
140	行政院主計總處主計資訊處	科長	周采蓉	葷	
141	行政院主計總處主計資訊處	分析師	許傳龍	葷	
142	行政院主計總處主計室	科員	阮軍賀	葷	
143	行政院主計總處內部審核研究小組	簡任視察	吳婉瑜	葷	
144	行政院主計總處秘書室	科員	謝文吉	葷	
145	行政院主計總處會計決算處	處長	許碧蘭	葷	
146	行政院主計總處會計決算處	副處長	李錫東	葷	
147	行政院主計總處會計決算處	專門委員	施欣蘋	葷	
148	行政院主計總處會計決算處	簡任視察	黃兆君	葷	
149	行政院主計總處會計決算處	簡任秘書	林秀祝	葷	
150	行政院主計總處會計決算處	科長	林惠敏	葷	
151	行政院主計總處會計決算處	科長	邱姮瑜	葷	
152	行政院主計總處會計決算處	科長	林育珊	素	
153	行政院主計總處會計決算處	視察	賴倩婷	素	
154	行政院主計總處會計決算處	視察	楊惠萍	葷	
155	行政院主計總處會計決算處	視察	王文坦	葷	
156	行政院主計總處會計決算處	秘書	潘霞翠	葷	
157	行政院主計總處會計決算處	專員	洪秋紅	素	
158	行政院主計總處會計決算處	專員	蔡佩樺	葷	
159	行政院主計總處會計決算處	專員	謝慧燕	葷	
160	行政院主計總處會計決算處	專員	吳昌益	葷	

慶祝 109 年主計節
政府會計精進研討會與會人員名單

編號	機構名稱	職稱	姓名	葷/素	報到區
161	行政院主計總處會計決算處	科員	林聖偉	葷	
162	行政院主計總處會計決算處	科員	吳佳倫	葷	
163	行政院主計總處會計決算處	科員	李國鼎	葷	
164	行政院主計總處會計決算處	科員	詹鎮維	葷	
165	行政院主計總處會計決算處	科員	郭馨怡	素	
166	行政院主計總處會計決算處	科員	羅翊寧	葷	
167	行政院主計總處會計決算處	科員	陳婉芝	葷	
168	行政院主計總處會計決算處	研究員	林秀鈴	葷	
169	行政院主計總處會計決算處	約僱人員	陳小珏	葷	

